



# Schoolgids

# 2018-2019



## CNS De Regenboog



De informatie in deze schoolgids vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](http://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

## 3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

## 4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

## 5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen.

We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

De gids wordt (digitaal) uitgereikt bij: informatieaanvraag, bij aanmelding en jaarlijks aan alle ouders na vaststelling en instemming van de medezeggenschapsraad.

De schoolgids is ook te lezen en/of te downloaden via onze website: [www.cnsderegenboog.nl](http://www.cnsderegenboog.nl)

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van CNS De Regenboog

John Oerlemans, directeur

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

**CNS De Regenboog**

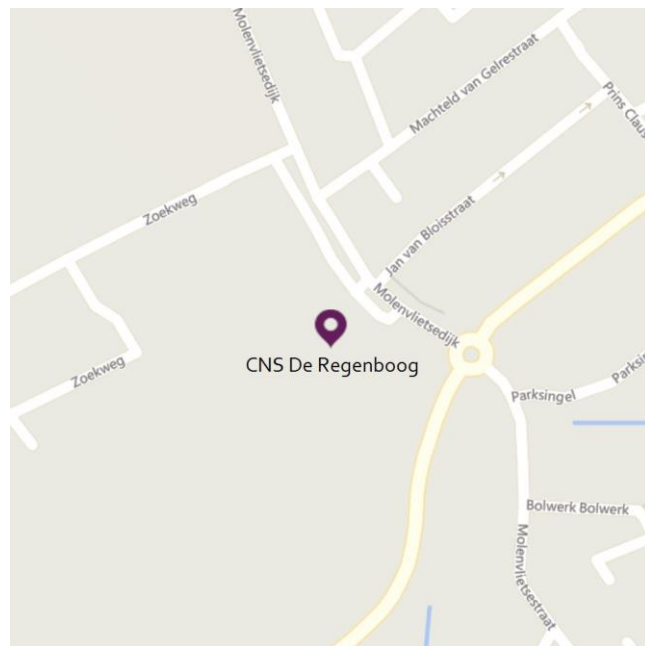
Molenvlietsedijk 3 A

4691HS Tholen

☎ 0166603310

🌐 <http://www.cnsderegenboog.nl>

✉ [cnsderegenboog@vpcotholen.nl](mailto:cnsderegenboog@vpcotholen.nl)



### Schoolbestuur

**Ver. Prot.-Chr. Onderwijs te Tholen en omstreken**

Aantal scholen: 4

Aantal leerlingen: 413

🌐 <http://www.vpcotholen.nl>

### Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	John Oerlemans	<a href="mailto:j.oerlemans@vpcotholen.nl">j.oerlemans@vpcotholen.nl</a>

### College van Bestuur

De vereniging wordt bestuurd door een College van Bestuur (CvB).

Dhr. Maarten van der Kooij, voorzitter

Het CvB is te bereiken via [bestuur@vpcotholen.nl](mailto:bestuur@vpcotholen.nl)

## Raad van Toezicht

VPCO Tholen is een vereniging, waarin uiteindelijk de leden het laatste woord hebben.

Op de uitvoering van het werk van het College van Bestuur wordt toezicht gehouden door een Raad van Toezicht (RvT), die bestaat uit leden van de vereniging.

Momenteel bestaat de RvT uit de volgende personen:

- Dhr. Henri Veldhuis, voorzitter
- Dhr. Jan Pieter Mostert, secretaris
- Dhr. Gerard Bijleveld, penningmeester
- Dhr. Theo Geluk, lid
- Dhr. Kees-Jan Grin, lid
- Mevr. Anja Schippers, lid

U kunt de RvT bereiken door te mailen naar [toezicht@vpcotholen.nl](mailto:toezicht@vpcotholen.nl)

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Oosterschelderegio.

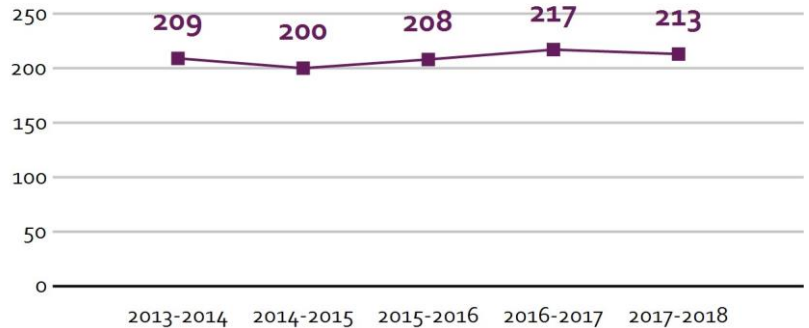
## Aantal leerlingen

### Aantal leerlingen in 2017-2018



2017-2018

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## Aanmelding en instroom vierjarigen

Het aantal aanmeldingen is bepalend voor het al dan niet starten van een instroomgroep in de 2e helft van het schooljaar, of voor het al dan niet nemen van organisatorische maatregelen die de instroom moeten regelen. U begrijpt dat tijdige aanmelding (een halfjaar voordat uw kind 4 wordt) zeer op prijs wordt gesteld.

## 1.2 Profiel van de school

### Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

### Kernwoorden

Vanuit geloof, hoop en liefde.

Spelend leren in de onderbouw.

Kindgericht.

Moderne digitale hulpmiddelen.

Engels in groep 1 t/m 8.

### Missie en visie

#### Missie:

CNS De Regenboog is een open protestants-christelijk school in Tholen. Vanuit onze protestantschristelijke identiteit en de daaruit voortkomende waarden en normen, zien wij het kind als uniek schepsel van God. In samenspraak met elkaar (ouders, kind, leerkracht) begeleiden we het kind op weg in onze wereld naar volwassenheid.

#### Levensbeschouwelijke visie:

De Bijbel zien we als onze Bron. Jezus heeft ons voorgeleefd hoe we dienen om te gaan met onze naaste. Als mede-opvoeders willen we een rolmodel zijn voor het kind. We hebben vanuit onze protestants-christelijke identiteit de opdracht om het kind de ruimte te bieden zijn unieke talent te laten ontwikkelen.

#### Onderwijskundige/didactische visie:

In ons onderwijsaanbod zullen we ons richten op de behoeften van competentie van het kind (capaciteiten, zelfbeeld), op de autonomie (individuele ontplooiing, zelfstandigheid, probleemoplossend vermogen, verantwoorde keuzes maken) en op relatie (Godsvertrouwen, respect, zorgzaamheid, dienstbaarheid, behulpzaamheid). De landelijke kerndoelen, zoal geformuleerd in de Wet Primair Onderwijs, nemen we daarbij als leidraad en richtsnoer. Dit houdt o.a. in dat we gebruik maken van moderne methodes. Deze methodes zullen we vanuit onze professionaliteit aanpassen aan de onderwijsbehoeften van het kind. Werken vanuit de visie van Kindgericht Onderwijs zal ons hierbij helpen. Interactief onderwijs, waarbij verschillende instructiemodellen wordt toegepast, het zelfstandig werken van het kind en afwisselende werkvormen geven ons de mogelijkheid om het afstemmen op onderwijsbehoeften handen en voeten te geven in de klas. Deskundigheid bevorderende activiteiten voor het team zullen worden gekoppeld aan het behalen van competenties

in relatie tot het geformuleerde schoolconcept. We doen dat uiteraard op teamniveau waar het kan en individueel waar het moet, omdat ook teamleden verschillend zijn.

### **Pedagogische visie:**

Het gezond pedagogisch klimaat dat als voorwaarde dient om überhaupt tot leren te kunnen komen kenmerkt zich door veiligheid, vertrouwen, je competent mogen voelen, verantwoordelijkheid nemen t.a.v. jezelf, de ander en de omgeving, positieve interactie, leren luisteren, ontwikkelen van inlevingsvermogen en ervaringen opdoen m.b.t. uitdaging en ontdekking. We hechten belang aan een goede samenwerking tussen ouders en school op basis van wederzijds vertrouwen en respect.

In de voorwaardelijke sfeer zal er positieve en structurele aandacht moeten zijn voor collegiale ondersteuning, interactie met ouders, effectief tijdgebruik, presentatie (naar buiten), aantrekkelijkheid en functionaliteit van het gebouw, ontwikkeling van een functiebouwwerk, materialen en middelen, gunstige secundaire arbeidsvoorwaarden. We vinden het heel belangrijk dat kinderen veel leren en met plezier naar school gaan. Leerkrachten moeten er van alles aan doen om uit uw kind te halen wat erin zit. U speelt daarbij als ouder een belangrijke, stimulerende rol.

### **Prioriteiten**

We willen vanuit een kindgerichte visie op onderwijs verder werken aan:

1. Beter afstemmen op de onderwijsbehoeften van kinderen
2. De leerlingen meer eigenaar laten zijn van hun eigen ontwikkeling
3. Het onderzoeken van een integraal aanbod van de zaakvakken

### **Identiteit**

#### **CNS De Regenboog**

CNS De Regenboog is een moderne, open-christelijke school. In de praktijk betekent dit dat we door onze omgang met elkaar willen laten zien wat het christelijk geloof voor ons inhoudt in ons dagelijks leven. We willen een rolmodel zijn, waaraan kinderen zich kunnen spiegelen. De Bijbel gebruiken we daarbij als bron.

Een moderne, open-christelijke school betekent voor ons dat we iedereen, die zich thuis voelt bij onze manier van leven en werken, welkom heten. Het gesprek aangaan met andersdenkenden op basis van wederzijds respect vinden wij belangrijk. We willen samen met de kinderen op weg gaan in het leven in het licht van God, waarbij ieder kind mag ervaren dat hij of zij er mag zijn en van waarde is. Elk kind mag gaandeweg ontdekken waar hij of zij goed in is.

- We vinden dat op een moderne, open-christelijke school inhoud gegeven moet worden aan de christelijke feestdagen. In de uitvoering doen we dit op verschillende wijzen.
- Op onze school wordt aan het begin van de schooldag gebeden en aan het eind gedankt en er worden Bijbelverhalen verteld en christelijke liederen gezongen.
- We willen de kinderen de christelijke waarden en normen overbrengen, waarbij respect voor elkaar en de schepping waardevol zijn. We willen kinderen ook leren om, vanuit de Bijbelse bron, om te gaan met alle 'dingen van de wereld'.

- We willen kinderen laten zien dat ze mogen leven in harmonie met zichzelf, de ander, God en de natuur.
- We zijn alert op discriminatie en pesten en werken vooral aan het voorkomen ervan. Om hier nog beter op in te kunnen spelen, werken wij met een pestprotocol, waarmee we op een actuele en pedagogisch verantwoorde manier kunnen werken aan het voorkomen van pestgedrag en het adequaat reageren mocht dat toch nodig zijn.
- Ook vertellen we de kinderen dat er regels gelden op school. Om voor de kinderen duidelijkheid te scheppen werken we met 3 basisregels:
  1. Een regel voor het omgaan met elkaar: Voor groot en klein zullen we aardig zijn.
  2. Een regel voor het omgaan met materialen: We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen.
  3. Een regel voor het bewegen binnen en buiten de school: In de school zullen we rustig zijn, spelen en rennen doen we op het plein.

Orde en regelmaat zorgen er o.a. voor dat er ruimte en aandacht voor elk kind is. Natuurlijk wordt er indien nodig gestraft, maar we steken meer energie en tijd in het belonen van goed gedrag. We willen het kind veiligheid en bescherming geven, zodat het zich durft te uiten vanuit zijn of haar eigen achtergrond. Een pedagogisch klimaat vanuit vertrouwen en liefde vinden wij dan ook belangrijk. Kinderen mogen bij ons leren dat ze altijd bij God terecht kunnen en elkaar kunnen bemoedigen.

#### **VPCO Tholen e.o.**

De vereniging voor Protestants-Christelijk onderwijs te Tholen en omstreken heeft 4 scholen onder haar hoede. Dit zijn: Jenaplan leef- werkgemeenschap School met de Bijbel te Poortvliet, School met de Bijbel De Ark te Oud-Vossemeer, Christelijke basisschool Het Kompas te Anna Jacobapolder en CNS De Regenboog te Tholen.

#### Grondslag en doel van de vereniging

De vereniging heeft tot grondslag de Heilige Schrift als Gods Woord en beoogt zich in al haar arbeid te laten leiden door de verzoenende en levenwekkende kracht van het Evangelie van Jezus Christus, geopenbaard in de Bijbel. De vereniging stelt zich ten doel werkzaam te zijn tot oprichting en instandhouding van één of meer protestants-christelijke scholen voor Tholen en omstreken. Zij beoogt niet het maken van winst. Zij probeert dit doel te bereiken door het houden van vergaderingen, door het zoeken van samenwerking in alles wat tot de plaatselijke en algemene belangen van het christelijk onderwijs behoort.

#### Kernwaarden

De kernopdracht wordt in praktijk gebracht op basis van een aantal gedeelde waarden en uitgangspunten. Deze vormen het referentiekader van de vereniging. De kernwaarden zijn te beschouwen als leidende principes; een richtsnoer en een toetssteen voor onze vereniging uitgedrukt in geloof, hoop en liefde geïnspireerd door Gods Woord.

Bovenstaande waarden worden o.a. zichtbaar in:

*Respect, veiligheid, zorg, collegialiteit, professionaliteit, openheid en eerlijkheid.*



Grondslag en doel van de vereniging zijn richtinggevend voor de totale vereniging, bestuur en scholen. Als u zich wilt aanmelden als lid, of begunstiger van de vereniging, dan zijn daarvoor formulieren te downloaden via onze website. Op school zijn deze formulieren natuurlijk ook verkrijgbaar.

VPCO Tholen e.o. werkt volgens het Raad van Toezichtmodel. Bij dit model behoort per definitie een College van Bestuur. Het College van Bestuur bestuurt en de Raad van Toezicht houdt toezicht. Zo zijn bestuur en toezicht formeel en organiek gescheiden. Door het College van Bestuur wordt beleid geformuleerd op diverse terreinen, zoals Onderwijs en Identiteit, Werkgeverschap, Middelenbeheer/Allocatie, Communicatie en Ouderbetrokkenheid, School en Maatschappij, en Rapportage en Verantwoording. De Raad van Toezicht controleert of het College van Bestuur zich aan de gestelde kaders houdt. De schooldirecteuren zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van de scholen.



## 2 Het onderwijs

### 2.1 Groepen en leraren

#### Kindgericht onderwijs

In schooljaar 2017-2018 heeft onze school een start gemaakt met Kindgericht Onderwijs. Dat betekent dat de kinderen (in ons geval) wel per leeftijd gegroepeerd zijn, maar dat er veel ruimte is voor een eigen persoonlijke leerontwikkeling van de kinderen. Het werken met een weekplan en ondersteund door moderne ICT helpt ons daarbij. In schooljaar 2018-2019 gaan we verder met het uitwerken van onze visie.

We gaan werken aan:

- Passend onderwijs vanuit een duidelijk onderwijsplan voor iedere ontwikkelgebied.
- Zelfverantwoordelijkheid met behulp van een weekplan waarin voor ieder kind duidelijk is wat er op welke manier van hem of haar verwacht wordt en het kind helder kan maken welke plannen hij of zij zelf heeft.
- Uitleggen, snap jij het? Welke instructies passen bij wie en op welke wijze?
- Thematisch onderwijs vorm gegeven waarbinnen ook ruimte is voor de verwondering van het kind.

We gaan bij ons op school niet alleen om met verschillen maar we willen juist uitgaan van verschillen.

#### Het onderwijs aan de kinderen.

Bij bestudering van methoden, voor welk vak dan ook, gaat een team van onderwijsgeevenden niet over een nacht ijs; meestal wordt een jaar uitgetrokken om volgens een vastgestelde procedure allerlei methoden met elkaar te vergelijken om uiteindelijk de meest geschikte aan te schaffen. Tientallen criteria waaraan methoden moeten voldoen vormen uiteindelijk het vertrekpunt van waaruit de bestudering in een vergelijkend onderzoek wordt gestart. Daar zijn allereerst de wettelijke eisen waaraan je als school moet voldoen en die je dus móet betrekken bij de bestudering. Net zo belangrijk zijn de eisen die je je als team stelt en die voortkomen uit cognitieve, pedagogische en levensbeschouwelijke inzichten, of met andere woorden: welke methode past het meest bij je visie op onderwijs en opvoeding.

Natuurlijk dient het uitgangspunt bij levensbeschouwelijke aspecten altijd de grondslag van de school te zijn, verwoord in artikel 2 van de statuten van de vereniging. Daarnaast zal de visie op onderwijs en de manier waarop je daar invulling aan wilt geven (de missie) uitgangspunt en richtingbepaler zijn bij de bestudering.

Met betrekking tot levensbeschouwelijke aspecten moeten onderwijsgeevenden zich altijd afvragen in hoeverre de methode past bij de school. Wanneer je methoden onderwerpt aan zoveel voorwaarden, dan zijn er, bij welke methode dan ook, altijd deeltjes van lessen die je er liever niet of juist liever wel in opgenomen had gezien. Die minder wenselijke delen worden dan overgeslagen. De uiteindelijke keus is dan toch een afweging, waarna de methode die het dichtst bij jouw visie komt, als voorstel-tot-aanschaf naar bestuur en medezeggenschapsraad gaat.

In het basisonderwijs zijn alle scholen verplicht aandacht te besteden aan “Geestelijke Stromingen”; o.a. kennis hebben over bijvoorbeeld de Islam als wereldgodsdienst, omdat veel medelanders Islamiet zijn en je er in onze multiculturele samenleving onmiskenbaar mee te maken krijgt. Dus géén “verkondiging”, géén “prediking”, maar informatieverstrekking over zaken waar kinderen vroeg of laat mee worden geconfronteerd.

Als christenen denken we over allerlei geloofszaken heel verschillend. Kijk alleen maar eens naar de grote verscheidenheid aan kerkgenootschappen die het christendom rijk is. Die verscheidenheid hoeft namelijk per definitie niet verkeerd te zijn, integendeel, wanneer je probeert de ander in z’n geloofsopvatting te respecteren, zonder jezelf en je eigen overtuiging daarin te verliezen, dan wordt het rijk-in-verscheidenheid; een rijkdom waarvoor u kiest, als u voor CNS De Regenboog kiest.

### **Groep 3 tot en met 8 (algemeen)**

#### **Bijbels Onderwijs**

De Regenboog is een protestants-christelijke basisschool die openstaat voor iedereen die zich bij ons thuis voelt en zich wil aansluiten bij onze manier van leven en werken. De identiteit van onze school vindt z’n oorsprong in het geloof in God en in Jezus Christus. De Bijbel is voor ons een boek waaruit we de inspiratie opdoen die we nodig hebben om de kinderen te leren dat het Woord van God levenwekkend en verzoenend is. We willen ruimte bieden aan ieder mens, ruimte en respect voor ieders inbreng. Ons onderwijs is niet neutraal, maar vanuit het geloof betrokken op mens en wereld. Dit komt tot uiting in de omgang met elkaar, in de keuze van de leermiddelen, in de taal die gesproken wordt en in de sfeer die heerst op school. Elke schooldag wordt geopend en geëindigd met een lied, een gebed. Enkele malen per week wordt er aan het begin van de dag een Bijbelverhaal verteld. Zo mogelijk wordt een link gelegd met de actualiteit en in een klassengesprek daarover met elkaar gesproken, omdat Bijbels Onderwijs meer is dan het vertellen van de Bijbelverhalen. We gebruiken hierbij de methode ‘Kind op maandag’. Vanaf groep 6 wordt er regelmatig in de Bijbel gelezen. Een door hen zelf uitgezochte Bijbel krijgen de kinderen bij het verlaten van de school als afscheidsgeschenk mee naar huis. De dagopening waarin de bovenstaande activiteiten nadrukkelijk centraal staan duurt van half negen tot negen uur.

#### **Rekenen en Wiskunde**

In de groepen 1 t/m 3 gebruiken we de rekenmethode ‘Pluspunt’. Vanaf groep 4 werken we voor o.a. rekenen via de speciale adaptieve software van ‘Snappet’. Voor ons is ICT een middel en geen doel op zich. In het verleden gebruikten we ICT o.a. bij de lessen op het digibord, als middel om extra oefenstof aan te bieden en voor het vinden van informatie op het internet. Maar sinds 2015 zetten we het middel steeds meer in bij onze dagelijkse lessen rekenen en spelling. Alle leerlingen krijgen een eigen tablet. Deze tablets zijn speciaal gemaakt voor het onderwijs en hebben het formaat van een iPad-mini. Op hun tablet vinden de leerlingen de oefeningen die horen bij de lessen. Na de instructie van de leerkracht gaan de leerlingen niet verder in hun werkboek, maar op hun tablet. Bij een goed antwoord kleurt het scherm groen met een grote krul, bij een fout antwoord wordt het scherm rood met een streep. De leerkrachten zien op hun computerscherm continu de resultaten van de leerlingen. Hierdoor kunnen zij snel hulp bieden waar dat nodig is. Leerlingen die makkelijk door de stof heengaan, kunnen na de gemaakte opdrachten door met de plusopdrachten op hun eigen niveau.

Snappet heeft dus een aantal grote voordelen:

- Directe feedback op het gemaakte werk.
- Leerkracht hoeft niet meer na te kijken, maar heeft direct overzicht.
- Doordat er geen nakijkwerk meer is, is er voor de leerkrachten meer tijd voor begeleiding en lesvoorbereiding.
- Leerkracht kan gericht oefeningen klaarzetten, zodat een leerling kan werken aan zijn/haar leerdoelen.
- Het onderwijs is meer op maat.
- Leerlingen zijn gemotiveerd om op de tablet te werken.

We zijn niet de eerste school die werkt met Snappet. Het is ondertussen een beproefd systeem dat al op meer dan 2500 scholen wordt gebruikt. Wij zijn ervan overtuigd dat het goed bij onze school past en een aanvulling is op de kwaliteit van ons onderwijs.

### **Informatie- en Communicatie Technologie**

Zoals u hierboven al kon lezen krijgt het werken met computertechnologie een steeds belangrijker plaats in het onderwijs toebedeeld. De bedoeling is dat kinderen aan het eind van groep 8 in staat zijn op de computer een werkstuk te maken, waarbij ze gebruik moeten maken van diverse software, internet, etc. We vinden het van het grootste belang dat onze leerlingen op een veilige manier met internet om kunnen gaan. Daartoe is een filter aangeschaft waardoor ongepaste en ongewenste informatie zoveel mogelijk buiten de deur blijft. Vanaf groep 6 bespreken we met de kinderen bij de start van het schooljaar ook het internetprotocol, waarin de afspraken die op onze scholen gelden staan.

Op de website van de school ([www.cnsderegenboog.nl](http://www.cnsderegenboog.nl)) kunt u het een en ander zien en lezen over het werk van uw kind(eren) in de groep. Via Parro krijgt u de mogelijkheid uw privacyvoorkeuren aan te geven, hier houden wij rekening mee bij het plaatsen van foto's.

### **Nederlandse taal**

In groep 4 t/m 8 wordt gebruik gemaakt van de nieuwe methode Staal.

Het taalonderwijs is veelomvattend. De woordenschat wordt uitgebreid, er is aandacht voor het verwoorden van ideeën, spelling en luisteren naar anderen. Behalve schriftelijk taalwerk leren we kinderen ook verhalen schrijven en spreekbeurten houden. Staal maakt kinderen sterk in taal en spelling. Opbrengstgericht werken en toepassen staan centraal. De kinderen vergaren eerst kennis, die ze vervolgens in een presentatie of publicatie toepassen. Er wordt dus echt iets met hun tekst gedaan. Staal is visueel en motiverend. De vele filmpjes, verrassende thema's, teksten en bronnen komen uit het echte leven. Door die realistische context vergeten de kinderen bijna dat ze gedegen taalonderwijs krijgen. Staal werkt met de bewezen spellingaanpak van José Schraven en is de eerste methode die spelling en grammatica combineert. Ook bij deze methode toetsen we de vorderingen van kinderen bij voortdurende regelmaat. De aanpak van scores onder of boven het gemiddelde is op dezelfde manier geregeld als bij rekenen en wiskunde.

In de kleutergroepen wordt veel aan taalvorming gedaan. Leerkrachten maken gebruik van computerprogramma's zoals 'Bas gaat digitaal'. Verder worden veel boeken aangeboden rondom de (sociaal-emotionele) thema's waarover wordt gesproken en gewerkt.

## Lezen

Op de Regenboog neemt het lezen een belangrijke plaats in. Groep 3 gebruikt de aanvankelijk leesmethode 'Veilig leren lezen'. Deze vernieuwde methode gaat uit van de nieuwste ontwikkelingen op leesgebied en is uitdagend voor kinderen die al kunnen lezen vóór ze in groep 3 komen én biedt tevens veel hulp voor kinderen voor wie het leren lezen niet vanzelf gaat.

Dit schooljaar zullen we het technisch lezen bevorderen via Snappet en begrijpend lezen bevorderen via Nieuwsbegrip, waarbij we een goede technische leesvaardigheid zien als een belangrijke voorwaarde om tot leren te komen. Begrijpend lezen vinden we daarom heel belangrijk. Niet alleen voor op school maar ook voor daarbuiten.

## Onderwerpen

Kent u het nieuws over die verdwaalde pinguïn in Nieuw-Zeeland nog? Happy Feet werd hij genoemd. Een voorbeeld van een onderwerp waarover een les van Nieuwsbegrip ging. De kinderen lezen wekelijks een tekst over iets wat in het nieuws is, op hun eigen niveau. Elke week is er een nieuw onderwerp, in totaal 42 keer per jaar. De scholen kunnen de onderwerpen zelf mee bepalen door hun keuze te mailen naar de redactie van Nieuwsbegrip. De redactie zorgt ervoor dat er veel afwisseling is. Na een moeilijk onderwerp, zoals bijv. de herdenking van 9/11, volgt vaak een wat luchtiger onderwerp.

## Strategieën

Het doel van de lessen Nieuwsbegrip is het strategisch leren lezen van teksten. Het nieuws is een middel om de kinderen te interesseren om de tekst te lezen. De leerkracht speelt daarbij een belangrijke rol. De juf of meester doet in de Nieuwsbegriplessen namelijk hardop denkend voor hoe het lezen van een tekst in je hoofd werkt. Daarbij kunnen ze gebruik maken van het digibord. Elke week oefenen de kinderen met een strategie die ze bij de tekst kunnen gebruiken. Ze leren bijvoorbeeld dat ze eerst naar de titel en de plaatjes bij de tekst moeten kijken, voor ze de tekst gaan lezen. Als je eerst voorspelt waar de tekst over gaat, begrijp je de tekst beter. Voorspellen is één van de vijf strategieën die leerlingen bij Nieuwsbegrip leren. Ze werken ook met een stappenplan.

## Opdrachten

Bij de teksten horen ook opdrachten. De opdrachten maken de kinderen in de klas, na het lezen van de tekst. Soms zijn de opdrachten op papier en soms op de computer. Vaak moeten ze samenwerken. Door over de tekst en de opdrachten te praten, kunnen de kinderen van elkaar leren. In elke les maken de kinderen een schema van de tekst. Bij Nieuwsbegrip heet dat een sleutelschema. Het schema heeft bijvoorbeeld de vorm van een tijdbalk. De kinderen moeten dan de jaartallen en gebeurtenissen uit de tekst in de tijdbalk schrijven. Een sleutelschema is ook heel handig om te maken als je teksten moet leren, bijvoorbeeld voor aardrijkskunde of geschiedenis.

Het technisch leesniveau wordt vanaf groep 3 driemaal per jaar getoetst. Leerlingen die meerdere keren het hoogste AVI-niveau (Avi-Plus) hebben bereikt, worden daarna niet meer getoetst. De meeste kinderen bereiken dit niveau in groep 7. Kinderen die het gewenste leesniveau niet hebben bereikt worden geholpen door bijvoorbeeld extra leesbeurten, thuis meer te lezen, door ouders die op school een half uurtje komen helpen bij het lezen in niveaugroepjes, door speciale leesstructuren aan te wenden, door aangepaste leesboeken aan te bieden. De vorderingen m.b.t. het begrijpend en studerend lezen worden getoetst tot eind groep 8.

We leren de kinderen niet alleen technisch en begrijpend/studerend lezen, we proberen ze ook interesse in boeken bij te brengen. Daarom wordt er veel voorgelezen. Ook vinden er activiteiten plaats in het kader van leespromotie. In verschillende groepen zijn er leespromotieprojecten, soms in samenwerking met de bibliotheek.

Leerlingen van groep 7 of 8 doen soms mee aan de Nationale Voorleeswedstrijd. Sommige groepen uit de onder- en middenbouw brengen een bezoek aan de bibliotheek. Daarnaast hebben we regelmatig een leesmaatje-moment, waarbij door heel de school wordt voorgelezen: de leerlingen uit groep 5 t/m 8 aan de leerlingen van groep 1 t/m 4.

Ook besteden we elk jaar veel aandacht aan de Kinderboekenweek.

## **Engels**

Engels is dé internationale voertaal en de taal van de toekomst. Een goede beheersing van de Engelse taal is van steeds groter belang voor studie en beroep. Kinderen krijgen in hun dagelijkse leefwereld in toenemende mate met Engels te maken via de computer, televisie en muziek. Het vermogen om taal te leren is juist bij jonge kinderen sterk ontwikkeld. Of het nu gaat om woordjes, taalregels of uitspraak, jonge kinderen maken zich letterlijk spelenderwijs de talen eigen die ze om zich heen horen. Diverse wetenschappelijke onderzoeken hebben aangetoond, dat de hersenen van jonge kinderen zo open staan voor het opslaan van informatie, dat ze makkelijk een tweede taal kunnen leren. Het vergroot hun concentratievermogen en hun taalvaardigheid. Onderzoek wijst ook uit dat de Nederlandse taalontwikkeling niet in het gedrang komt, zelfs niet bij taalzwakke leerlingen en leerlingen met een niet-Nederlandse achtergrond. Jonge kinderen kunnen een taal makkelijk spelenderwijs oppikken.

Vandaar dat wij op de Regenboog Engels aanbieden vanaf groep 1. De methode die wij gebruiken is 'Take it easy'. Van begin tot eind wordt er Engels gesproken door zogenaamde 'native speakers'. De kinderen worden hierdoor ondergedompeld in de Engelse taal. Ze hoeven niet te vertalen, maar leren de betekenis van de woorden door de beelden en de context. De leerlingen worden actief betrokken bij de les en leren zich op verschillende manieren het Engels eigen te maken. Zo zien ze leuke muziekclips, krijgen ze prikkelende opdrachten en krijgen thematische filmpjes te zien.

## **Schrijven**

Kinderen leren in groep 3 schrijven met de methode 'Pennenstreken!', de meest gebruikte schrijfmethode voor het basisonderwijs. Bij de ontwikkeling van de nieuwe versie van Pennenstreken is goed gekeken naar ervaringen uit de praktijk, veranderingen in de maatschappij en recente wetenschappelijke inzichten. Want moeten kinderen op de basisschool nog wel leren schrijven? Wij vinden van wel!

Schrijven heeft nl. een grote invloed op het leren. Dat wat je al schrijvend geautomatiseerd hebt, zit structureel verankerd. Dat is wetenschappelijk aangetoond. Bovendien blijft het handig om onafhankelijk van digitale apparatuur zelf notities te kunnen maken. Schrijven is een leerstrategie. Dat maakt het noodzakelijk om ook in een digitale tijd te leren schrijven.

In groep 3 leren kinderen lezen én schrijven. De nieuwe versie van Pennenstreken sluit naadloos aan bij Veilig leren lezen. Het is bewezen dat de koppeling van een sterke leesdidactiek aan een sterke schrijfdidactiek leidt tot betere prestaties. Pennenstreken sluit naadloos aan bij Veilig leren lezen nieuw door functionele schrijfopdrachten, dezelfde lettervolgorde en kernkleuren. Zo leren kinderen nog sneller lezen en functioneel schrijven.

De kinderen van groep 4 krijgen een speciale schoolpen, die ze t/m groep 8 kunnen gebruiken.

Volgens de nieuwste schrijf didactische en motorische principes is deze speciale pen het beste instrument om mee te schrijven. De kosten voor de allereerste aanschaf van zo'n schoolpen zijn voor de school en de pen gaat mee naar de volgende groepen. Bij normaal gebruik kan deze pen een gehele schoolloopbaan (dus t/m groep 8) mee. We vinden het belangrijk dat kinderen zorgvuldig met hun spullen omgaan, vandaar dat wij, mede vanwege de hoge aanschafprijs (ca. € 7,50), u vragen om bij zoekraken óf stuk gaan van de schoolpen via school een nieuwe pen aan te schaffen en daarvan de kosten te dragen.

In groep 8 zullen we ook dit schooljaar, naast het onderhouden van het handschrift en het creatieve schrijven, de kinderen de mogelijkheid geven een typediploma te halen. Tot nu toe waren ouders in de gelegenheid om op eigen kosten bij externe instanties hun kinderen typelessen te laten volgen. Gezien de steeds toenemende digitalisering van de maatschappij, nemen wij als school onze verantwoordelijkheid hierin. De jaarlijkse kosten voor het gebruik van het softwareprogramma nemen wij voor onze rekening. Wij vragen een vrijwillige bijdrage van € 13,50 per leerling om deel te kunnen nemen aan de typelessen.

### **Wereldoriëntatie**

Op heel veel momenten wordt gesproken over de wereld om ons heen en brengen we kinderen kennis bij over het heden en het verleden van de aarde. Soms gebeurt dit in aparte vakken aan de hand van moderne methoden, maar vaak ook door middel van klassengesprekken, spreekbeurten, schooltelevisie, werkstukjes, e.d. De volgende methoden zijn op onze school in gebruik:

#### *Aardrijkskunde*

Groep 5 t/m 8 gebruikt de methode Geobas. Kinderen zullen zich op een verantwoorde manier in de maatschappij moeten kunnen ontplooiën en handhaven. Zij moeten kennis nemen van de verscheidenheid in menselijke bestaanswijzen hier en in andere landen, leren gebruik te maken van kaarten en vertrouwd raken met begrippen als vulkanisme, weer en klimaat, rivieren en afwatering, etc.

#### *Geschiedenis en Staatsinrichting*

We werken met de methode: Brandaan. Deze methode legt een duidelijk verband tussen verleden en heden, zodat geschiedenis voor kinderen betekenis krijgt. Brandaan is uit 10 hoofdthema's opgebouwd. De 5 hoofdthema's uit groep 5 worden herhaald en verdiept in groep 7. Datzelfde gebeurt met de andere 5 hoofdthema's in groep 6 en 8. De onderwerpen van de geschiedenis canon zijn overzichtelijk in deze methode opgenomen. Brandaan besteedt ook aandacht aan actief burgerschap.

#### *Natuur en Techniek*

Kernwoorden die het natuur- en milieu onderwijs kenmerken zijn: belangstelling, eerbied, verantwoord beheer van Gods schepping, verzorging, bewustwording, etc.

We werken met de methode 'Natuurzaken'. Deze methode werkt niet met lesboeken, maar met digibordlessen. Er zijn veel filmpjes in verwerkt. Je kunt als leerkracht zelf onderdelen toevoegen. Uitgeverij Zwijsen kan, omdat dit een digitale methode is, de lesstof jaarlijks aanpassen. Zo is de methode altijd aangepast aan de actuele ontwikkelingen. Elk thema bestaat uit 3 lessen en een toets.

Leerlingen in groep 8 bereiden zich voor op het behalen van het EHBO-jeugddiploma. Een vrijwilliger van de plaatselijke afdeling begeleidt, in overleg met de leerkracht, de kinderen bij de theorie- en praktijkopdrachten. Voor Techniek kunnen we ook het Ontdekkasteel inzetten. Dit kasteel bevat voor elke groep een aantal lessen met bijbehorende materialen. Zo leren kinderen o.a. tandpasta te maken, lampjes te laten branden, hefbomen te maken en te metselen.

### *Verkeer*

In alle groepen werken we met de verkeerseducatielijijn van VVN. Deze verkeerseducatielijijn bereidt de kinderen goed voor op deelname aan het verkeer. Verder vinden we verkeer zo belangrijk dat we ons hebben ingespannen om het Zeeuwse Verkeersveiligheidslabel te behalen. Het is een keurmerk dat aangeeft dat aan alle facetten van goed verkeersonderwijs wordt voldaan. Sinds enkele jaren hebben we dit keurmerk ook in huis. Gezien de veelheid aan activiteiten in groep 8 is ervoor gekozen het examen in groep 7 voor te bereiden en af te nemen. Het landelijk verkeersexamen bestaat uit een theoretische proef die op school wordt afgenomen en een praktisch gedeelte waarbij een in samenwerking met VVN uitgezette route moet worden gefietst.

### *Creatieve vakken en culturele vorming*

Ook aan 'tekenen', 'handvaardigheid' en 'muziek' besteden we wekelijks aandacht. Vanaf groep 3 zo'n 2,5 uur per week. Deze vakken brengen evenwicht in het lesprogramma; niet alleen het leren heeft de nadruk, ook de creatieve vorming. Toch zien we deze vakken niet louter als ontspannend. Ook hier wordt er les gegeven en streven we kwaliteit na. Iets wat u ook kunt zien als u ons gebouw doorwandelt. In groep 1 en 2 is de creatieve vorming geïntegreerd in het totale programma. De groepen 3 t/m 8 besteden in hun eigen groep aandacht aan diverse creatieve activiteiten.

Voor muziek gebruiken wij de methode 'Muziek moet je doen'. Deze methode stuurt aan op een doorlopende lijn in muziekonderwijs van groep 1 t/m groep 8. Ook maken wij gebruik van de digitale versie van Eigenwijs.

We vinden het belangrijk dat kinderen kennismaken met expressie en cultuur. Behalve de expressievakken op school, kan dat door theaterbezoek, gastdocenten voor muziek, dans en drama én museumbezoek zijn.

### **Sociale en emotionele vorming**

Het team van onze school vindt het uitermate belangrijk dat kinderen zich prettig en veilig voelen. Pesten wordt niet geaccepteerd. Dit wil jammer genoeg niet zeggen dat het niet voorkomt. Maar leerkrachten en leerlingen verplichten zich het zoveel mogelijk tegen te gaan. Veel energie en tijd wordt gestoken in het oplossen van problemen op het gebied van persoonsontwikkeling en de omgang met elkaar. Nog belangrijker is om deze problemen te voorkomen. We willen kinderen systematisch leren hoe om te gaan met jezelf in relatie tot de ander. Om die reden zullen we dit schooljaar meer aandacht gaan besteden aan groepsactiviteiten om ongewenst gedrag voor te zijn. Ook zullen we extra inzetten op de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen in de midden- en bovenbouw. Regelmatig zullen we in alle groepen thema's centraal stellen als 'angstig', 'verdrietig', 'blij', 'complimenten geven en ontvangen', etc. Daarnaast worden door een intern begeleider van onze school soms sociale vaardigheidstrainingen gegeven aan leerlingen die daarvoor in aanmerking komen. Ook leerlingen van de drie andere scholen binnen onze vereniging kunnen hieraan worden toegevoegd. De trainingen vinden onder schooltijd plaats.



We hebben een leerling-volg-systeem (LVS), specifiek gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Dit LVS heet ZIEN!. Daarnaast werken wij ook met de methode Leefstijl.

Deze methode geeft aandacht aan de volgende onderwerpen:

*Waarden en normen* De belangstelling voor sociaal-emotionele vaardigheden in het onderwijs neemt sterk toe. Vooral om probleemgedrag te bestrijden en voor preventie van ongewenst gedrag. Waarden en normen staan de laatste tijd sterk in de belangstelling. Leefstijl is een methode waardoor leerlingen zich bewust worden van waarden en normen. Niet theoretisch of door ze op te leggen, maar in de praktijk, door samen met klasgenoten activiteiten en opdrachten te doen die het besef van 'goed omgaan met elkaar' versterken.

Sociale en emotionele competentie

Ook voor het optimaal functioneren van kinderen en het ontwikkelen van hun talenten zijn competenties als zelfvertrouwen, doordachte beslissingen nemen, luisteren, je gevoelens uiten en rekening houden met anderen onmisbaar. Leefstijl is een methode die niet alleen de emotionele intelligentie stimuleert maar, doordat kinderen beter in hun vel zitten, ook de cognitieve intelligentie.

Kerdoelen: Gezond en redzaam gedrag

Leefstijl sluit aan bij de kerndoelen voor gezond en redzaam gedrag. In de handleidingen die bij het programma horen, wordt de aansluiting bij de kerndoelen uitgewerkt. De methode biedt naast sociaalemotionele competenties ook gezondheidsvaardigheden. Bij gezondheidsvaardigheden speelt preventie een belangrijke rol. Op steeds jongere leeftijd beginnen kinderen te experimenteren met roken, alcohol en drugs. De leeftijdsfase tussen tien en veertien blijkt een kritieke periode. Effectieve preventie moet dan ook vóór die leeftijd beginnen.

Betrokkenheid van ouders

Om ouders zoveel mogelijk te betrekken bij de lessen krijgen de kinderen regelmatig het werkboekje mee naar huis. In het boek staat informatie voor de opvoeders en een aantal leuke opdrachten die zij eventueel nog met hun kind kunnen maken.

Media-educatie

Kinderen komen op jonge leeftijd al vaak dagelijks in aanraking met (nieuwe) media. In de lessen leren de kinderen daar kritisch naar te kijken: wat zien ze en wat doet dat met ze. Eén van de sterke punten van Leefstijl is dat deze methode uitgaat van een preventieve werking. Mede daardoor hopen we zaken als pestgedrag vóór te zijn in plaats van dat we moeten reageren als het kwaad al is geschied.

### **Weerbaarheidstraining groep 7**

Op onze scholen besteden we veel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Hiermee richten we ons op het stimuleren van een positief zelfbeeld van kinderen en op de wijze van omgaan met elkaar. Een onderdeel van die aandacht is de weerbaarheid van kinderen te vergroten. In aansluiting op de schoolactiviteiten rondom de sociaal-emotionele ontwikkeling biedt Sport Zeeland een weerbaarheidstraining aan voor jongens en meisjes van groep 7. Deze training bestaat uit 12 lessen die door professionals van Sport Zeeland worden gegeven onder schooltijd op school en in de gymzaal ter plaatse. De lessen duren drie kwartier tot een uur. Bij de onderwerpen die centraal staan tijdens deze lessen moet u denken aan Zelfbescherming en hoe je het gebruikt, Trots zijn op jezelf, Ja-gevoel

en Nee-gevoel, Groepsdruk, Geheimen, Kindermishandeling, Mijn lijf is van mij, etc. Bestuur, management, leerkrachten en de MR zien deze lessen als een zinvolle aanvulling. Ook de gemeente Tholen ziet het belang in en betaalt de kosten die aan deze training zijn verbonden.

## **Bewegen**

In groep 1 en 2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Er wordt in de klas gespeeld, op het schoolplein en minstens 1x per week in het speellokaal. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen twee keer per week gymles.

Gymzalen:

Sporthal Meulvliet Zoekweg 8, Tholen Gymzaal Zoekweg Zoekweg 1, Tholen

## **Onderwijs en huiswerk**

Soms is uitbreiding van leertijd in de vorm van huiswerk gewenst. Wij willen er bij u op aandringen toe te zien dat het huiswerk wordt gemaakt en dat u uw kind ondersteunt/helpt. Geeft de leerkracht aanwijzingen bij het huiswerk, houdt u zich er dan aan; een andere manier leidt bij kinderen vaak tot verwarring. Besteed veel tijd aan lezen en het doen van spelletjes. Wanneer kinderen na schooltijd iets moeten afmaken vragen wij u daar begrip voor op te brengen. Zijn bepaalde dingen rondom huiswerk u niet duidelijk, neem dan contact op met de leerkracht.

Wat wordt er zoal aan huiswerk meegegeven?

Groepen 1-2-3:

De ouders wordt gevraagd veel gezelschapsspelletjes te doen. Voorlezen en samen lezen is gewenst voor alle leerlingen van groep 1 t/m 8, maar vooral in de groepen 3, 4 en 5 is het goed om ook thuis het leesproces van de kinderen te volgen en samen veel te lezen.

Groep 4

Automatiseren van het rekenen.

Groep 5

- De tafels van vermenigvuldiging.
- Een boekbespreking.
- Toetsen voor natuur.

Groep 6

- De tafels van vermenigvuldiging.
- Een spreekbeurt.
- Toetsen voor aardrijkskunde, de natuur, verkeer en geschiedenis.

Groep 7 en 8:

Zij maken een boekverslag én houden een boekbespreking.

Er wordt een werkstuk gemaakt en de spreekbeurt is een presentatie van dit werkstuk aan de groep.

Toetsen voor aardrijkskunde, de natuur, geschiedenis en Engels.

Groep 7 krijgt ter voorbereiding op het verkeersexamen huiswerk voor verkeer mee en

Groep 8 leert thuis voor het jeugd EHBO-diploma en oefent met typen. Bovendien worden thuis de rollen voor de musical uit het hoofd geleerd.

We menen met een dergelijke opbouw tevens een goede aansluiting met het voortgezet onderwijs te realiseren. Los van deze richtlijn kan het natuurlijk voorkomen dat de leerkracht vanwege het leerproces van de groep of van individuele kinderen een eigen afweging maakt.

## Overige activiteiten

Kerst en Pasen

De kerstvieringen zijn de afgelopen jaren op een erg diverse wijze gevierd. We hanteren hierbij een 4jaarlijks programma. Musical door de teamleden, viering in de klas, herdertjestocht lopen en een viering in de kerk.

De Lijdenstijd ofwel veertig-dagen-tijd is bij uitstek een tijd van bezinning op hetgeen de Here Jezus moest doormaken en wat Zijn lijden en opstanding in onze relatie tot God hebben betekend en nog betekenen. Het feest in groep 1 t/m 8 wordt gevierd op de ochtend van Witte Donderdag. Ook hier wordt weer gebruik gemaakt van een door de leerkrachten opgezette liturgie waarin voor de uitvoering van de inhoud het aandeel van de kinderen toeneemt naarmate ze ouder worden.

Sint-Nicolaasfeest

- Groep 1 t/m 4 Enkele dagen vooraf gaande aan de aankomst in Tholen is er een project over de Sint en zijn Pieten, steeds met een ander accent, maar vaak hetzelfde thema. Eén keer is er iets in de schoen. De viering van het feest vindt plaats op of rond 5 december. Valt 5 december in het weekend, dan op de vrijdag ervoor of de maandag erna; Sint en de Pieten zorgen altijd voor een originele binnenkomst.
- Groep 5 t/m 8 Enkele weken vóór 5 december worden "namen getrokken". Elke leerling levert een verlanglijstje in met zijn/haar naam. Ook maakt elke leerling een surprise die tijdens de viering wordt uitgekapt. Het programma staat die dag in het teken van Sint.

Excursies:

- Groep 1 en 2:

Eén keer per jaar gaat de groep in het kader van een project op bezoek bij bijvoorbeeld de bakker, de tuinder, de bibliotheek, de markt o.i.d. Tijdens het bezoek worden kinderen actief betrokken bij de activiteiten die daar plaatsvinden.

- Groep 3 t/m 8:

Soms worden in het kader van een project bedrijven, musea en tentoonstellingen bezocht.

Schoolvolleybal:

In november nemen we met leerlingen van groep 8 deel aan een volleybalcompetitie voor basisscholen in Meulvliet te Tholen die wordt georganiseerd door de volleybalvereniging. Tijdens gymuren wordt aandacht besteed aan spelregels en techniekontwikkeling. De begeleiding is in handen van de groepsleerkracht.

Schoolvoetbal:

Op een woensdag in september nemen we met jongenselftallen/-zeventallen en meisjes-zeventallen uit groep 7 en 8 deel aan dit toernooi, dat wordt gehouden op de sportvelden van St. Maartensdijk. Na plaatsing wordt deelgenomen aan de Zeeuwse kampioenschappen. De begeleiding is in handen van de leerkrachten van groep 7 en 8 en enkele sportieve ouders.

Schoolfotograaf: Aan het begin van elk schooljaar komt de schoolfotograaf op school. Er worden klassenfoto's, portretfoto's én broertjes-en-zusjes-foto's gemaakt van de kinderen die op onze school zitten.

### Zending en adoptie

Dit zijn vrijwillige bijdragen. In het lokaal van de groepen 1 t/m 8 staan busjes, waar uw kind iedere dinsdag wat in mag doen. Het blijkt financieel haalbaar om één kind per drie klassen financieel te adopteren. De vier sponsorkinderen zullen middels een ingelijste foto en een klassengesprek in het schooljaar regelmatig onder de aandacht van de leerlingen worden gebracht. Verder profiteren veel instellingen van het geld dat de kinderen mee naar school nemen. De zendingscommissie informeert u via de nieuwsbrief op gezette tijden over de projecten.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

### Verlof personeel

Wij maken gebruik van de invalpool van het Transfercentrum Onderwijs Zeeland. We proberen het aantal wisselende invallers zo laag mogelijk te houden.

### Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.



## 2.2 Invulling onderwijstijd

### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

#### Groep 1 en 2 (algemeen)

De aanpak in groep 1 en 2 verschilt van die in de andere groepen. Ook de inrichting van de lokalen en de manier van werken is anders. Sinds een aantal jaren werken we in de onderbouw steeds meer vanuit de visie van ontwikkelingsgericht onderwijs. Een van de belangrijkste kenmerken hiervan is dat het kind centraal staat en niet het programma. De basis voor ontwikkeling ligt in de interactie tussen kinderen en hun sociale omgeving. Kinderen hebben behoefte om te leren en zich te ontwikkelen.

Aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van het kind biedt de beste kans op ontwikkeling. Ontwikkelingsgericht onderwijs sluit aan bij de basisbehoefte van het kind: relatie, competentie en autonomie. Kernbegrip hierbij is betrokkenheid. Vanuit betrokkenheid is ontwikkeling mogelijk.

De rol van de leerkracht is hierbij van groot belang, de leerkracht stimuleert de ontwikkelingsprocessen door ervoor te zorgen dat de leeromgeving van de kinderen betekenisvol en uitdagend is. Tevens zorgen we er voor dat door middel van diverse activiteiten en spelsituaties alle ontwikkelingsgebieden regelmatig aan de orde komen. We doen dit hoofdzakelijk aan de hand van een bepaald thema's (bijvoorbeeld "voorjaar", "de winkel", of "verkeer").

Om de betrokkenheid van de kinderen bij de activiteiten te vergroten maken we gebruik van het kiesbord. Met behulp van het kiesbord leren de kinderen al vroeg om zelf een bewuste keuze te maken en de verplichte activiteiten te "plannen". Hierdoor zijn ze meer betrokken bij de activiteit en leren ze met hulp van de leerkracht opdrachten steeds meer zelfstandig uit te voeren, waardoor hun zelfvertrouwen groeit. Ook kunnen ze ervoor kiezen om de activiteit samen met een ander kind te doen, kinderen leren namelijk ook heel veel van elkaar! We richten ons dus op de persoonlijke ontwikkeling van elk kind, maar daarnaast vinden we ook de interactie met elkaar en gezamenlijke activiteiten erg belangrijk. We beginnen daarom elke schooldag met elkaar in de kring en hier keren de kinderen ook steeds weer terug. Daarnaast wordt gespeeld en gewerkt aan tafels, in de hoeken, in de speelzaal en op het schoolplein.

Veel kinderen zitten tweeënhalve of drie jaar in een kleutergroep. Dit is mede afhankelijk van hun geboortedatum, maar ook van hun aard en aanleg. In groep 2 worden (speelse) activiteiten aangeboden die voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3. Aan het einde van groep 2 wordt besproken of een kind toe is aan groep 3. We vinden het belangrijk dat een kind lang genoeg in een kleutergroep zit. Succesvol groep 3 doorlopen lukt pas als een kind hieraan toe is. We zien een kind liever een jaar langer in groep 1-2, dan jarenlang op de tenen de overige groepen doorlopen. Het advies dat het team van onderwijsgevendende geeft, is bindend. Bent u het er niet mee eens, dan kunt u via de klachtenprocedure bezwaar aantekenen. Meer over de klachtenprocedure vindt u verderop in deze schoolgids.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

### Onderwijstijd in het basisonderwijs

Leerlingen moeten in de acht schooljaren van het basisonderwijs ten minste 7.520 uren onderwijs krijgen. Verder moeten leerlingen in de eerste vier schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur onderwijs krijgen. In de laatste vier schooljaren (bovenbouw) is dit 3.760 uur.

### Groep 3 tot en met 8 (algemeen)

In onderstaand overzicht wordt globaal weergegeven hoeveel uren per week aan de verschillende vakken wordt besteed. Het gaat hier om gemiddelden die kunnen variëren per leerjaar en per periode.

- Bijbels Onderwijs 2,5
- Rekenen en wiskunde 5
- Taal 5,5
- Lezen 3
- Schrijven 0,75
- Engels (groep 7/8) 0,75
- Aardrijkskunde 0,75
- Geschiedenis 0,75
- Natuur 0,75
- Verkeer 0,75
- Muziek 0,75
- Handvaardigheid 0,75
- Tekenende 0,75
- Gymnastiek 1,5
- ICT (computeronderwijs) 1
- Sociaal-emotionele vorming 1



## 2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Bovenschoolse verrijkingsklas

Bovenschoolse verrijkingsklas VPCO Tholen

Wat is een verrijkingsklas? Een verrijkingsklas (ook wel plusklas genoemd) is een speciale klas voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong en/of hoogbegaafde kinderen. Elke school van de VPCO biedt op de eigen school aan de meer begaafde leerlingen extra verrijkings- en verdiepingsstof.

Daarnaast is er de verrijkingsklas, deze klas bestaat uit een groep leerlingen uit de groepen 6 t/m 8 van de vier scholen van de schoolvereniging. Deze kinderen kunnen méér aan dan wat gemiddeld gevraagd wordt van een kind. In deze klas werken de kinderen op een andere manier én aan andere opdrachten dan in hun eigen groep. Dit onder begeleiding van een leerkracht en een onderwijsassistent. De kinderen zijn niet voortdurend in deze groep, maar komen één keer per week bij elkaar. De rest van de week zitten ze op hun eigen school, in hun eigen groep met hun leeftijdgenootjes.

Wat is het doel en de werkwijze van deze verrijkingsklas? Het doel is om optimaal tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van het begaafde kind, zodat het zich optimaal kan ontwikkelen als mens, zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel gebied. De verrijkingsklas wil dit doel verwezenlijken door:

1. Een leeromgeving te creëren welke kinderen kansen geeft zich breed te ontwikkelen.
2. Uitdagende leerstof aan te bieden buiten het reguliere lespakket welke aansluit bij de verschillende ontwikkelingsgebieden: sociaal-emotioneel (bijv. sociale vaardigheden), cognitief (bijv. vreemde talen, geschiedenis, natuur en techniek, wiskunde) en creatief (bijv. muziek, kunst en beeldende vorming)
3. Samenwerking met kinderen van een zelfde denkniveau te bevorderen
4. Ondersteuning te geven op sociaal en emotioneel gebied

Wanneer kom je in de bovenschoolse verrijkingsklas? Vaak bemerken zowel de ouders als leerkrachten al op jonge leeftijd van het kind dat er is sprake van een ontwikkelingsvoorsprong. Daarnaast maakt iedere leerling op school de reguliere (cito)toetsen. Ook deze resultaten geven een indicatie of een kind in aanmerking komt voor de verrijkingsklas. In samenspraak met ouders, leerkracht en het kind kan dan halverwege groep 5 het protocol voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong opgestart worden, zodat het kind in groep 6 kan gaan deelnemen aan de verrijkingsklas. Als school hebben wij heldere criteria opgesteld waar kinderen aan moeten voldoen om deel te kunnen nemen aan de verrijkingsklas. Aan deze criteria moet door de leerling worden voldaan.

## 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

### **Wat is voor- en vroegschoolse educatie?**

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vróégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-School. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in de buurt.

Onze school participeert in de Lokale Educatieve Agenda van de gemeente Tholen, en daarnaast in de kerngroep VVE (Voor- en vroegschoolse Educatie). Hierin worden alle zaken rondom de opvang van en het onderwijs aan jonge kinderen op elkaar afgestemd.



## 3 Ondersteuning voor leerlingen

### 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

De zorg voor de kinderen.

Onder zorgverbreding verstaan we: de uitbreiding van maatregelen en activiteiten op school om een zo goed mogelijke zorg te garanderen voor de kinderen. Speciaal voor hen die specifieke opvoedkundige of didactische (manieren waarop je iets kan aanleren) behoeften hebben. Handelingsgericht werken geeft ons de mogelijkheid om aan deze zorgvraag zo goed mogelijk te voldoen.

Deze vorm van werken is een planmatige en cyclische werkwijze, waarbij we de volgende zeven uitgangspunten toepassen:

1. De onderwijsbehoeften van leerlingen staan centraal. (Wat heeft een leerling nodig om een bepaald doel te behalen?)
2. Het gaat om afstemming en wisselwerking. (Relatie: uw kind in deze groep, bij deze leerkracht, op deze school en deze ouders. Hoe goed is de omgeving afgestemd op wat uw kind nodig heeft?)
3. De leerkracht doet ertoe. (De invloed van de leerkracht op de leerontwikkeling van het kind)
4. Positieve aspecten zijn van groot belang. (Deze zijn van groot belang om een situatie te begrijpen, ambitieuze doelen te stellen en om een succesvol plan van aanpak te maken en uit te voeren)
5. We werken constructief samen. (Samenwerking tussen leerkrachten-leerlingen-ouders-interne en externe begeleiders is noodzakelijk om een effectieve aanpak te realiseren)
6. Ons handelen is doelgericht. (Korte en lange-termijndoelen voor het leren, de werkhouding en het sociaal-emotioneel functioneren van alle leerlingen)
7. De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant (Het is voor betrokkenen duidelijk hoe de school wil werken en waarom) Met deze vorm van 'onderwijs op maat' kunnen de kinderen beter op de eigen basisschool geholpen worden en hoeven minder kinderen verwezen te worden naar een speciale (basis)school.

We hebben de zorgverbreding in school gestalte gegeven door twee interne begeleiders (IB-ers) de coördinatie van de zorg te laten realiseren, alsmede leerkrachten te adviseren en te ondersteunen, kleine onderzoeken af te nemen en contacten met externe instanties te onderhouden.

Ook hebben we bij ons op school leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel die kinderen zo nodig, zowel binnen als buiten de groep, begeleiden voor bijvoorbeeld motorische ondersteuning,

begripsvorming, taalontwikkeling, rekenen, etc. De meeste uren voor extra zorgverlening worden ingezet daar waar de zorgvraag het grootst is. We vinden dat knelpunten zo vroeg mogelijk moeten worden opgespoord en opgelost en daar begin je mee in de onderbouw. In alle groepen van de onderbouw worden op bepaalde momenten kinderen geobserveerd en/of getoetst, sommige leerlingen zullen individueel of in kleine groepjes extra begeleiding krijgen in of buiten de groep. Als groepen wat groter zijn dan zorgen we voor meer handen in de klas door een onderwijsassistent in te zetten.

Bovendien maken we gebruik van faciliteiten (cursussen, financiën, netwerken) in het kader van Passend Onderwijs; een samenwerkingsverband van basisscholen en scholen voor speciaal (basis)onderwijs.

In het schoolondersteuningsplan zijn activiteiten opgenomen om de zorg voor de kinderen met specifieke behoeften te kunnen realiseren. Intern begeleiders hebben een netwerk waarin ervaringen worden uitgewisseld. Leerkrachten van scholen voor speciaal onderwijs uit de regio komen soms ook naar school om specifieke hulp te bieden en om leerkrachten te ondersteunen. Onze school werkt met klassikale instructie waar dat kan en met kleine groepjes of individueel waar het moet. Wanneer blijkt dat enkele kinderen behoefte hebben aan extra instructie, krijgen zij die terwijl de overige kinderen aan de slag zijn gegaan. Natuurlijk houden we er rekening mee dat kinderen die extra instructie krijgen, minder tijd hebben om die instructie te verwerken. Dit geldt met name voor de vakken rekenen, lezen en taal.

Voor leerlingen die meer aan kunnen bieden we verrijkingstof aan. We hebben op school ook een protocol voor kinderen met een versnelde ontwikkeling. Daarom houden we een leerlingvolgsysteem bij.

### **Interne bespreking van leerlingen**

Op onze school worden de vorderingen van alle kinderen van een bepaalde groep minimaal 3 keer per jaar in zogenaamde groepsbesprekingen doorgesproken. Kinderen die opvallen, bijvoorbeeld als zich problemen voordoen bij het leren lezen of rekenen, bespreken we in een speciale bespreking. Dat is de leerlingenbespreking. Deze besprekingen worden ook 3 maal per jaar gehouden. Tijdens zo'n bespreking gaan we na wat de problemen van de groep/het kind zijn. Daartoe gebruiken we de vorderingsoverzichten en de ervaringen van de leerkracht om te kunnen bekijken wat we aan het probleem kunnen doen. Meestal is het zo dat we een plan opstellen waarin we beschrijven hoe we het probleem gaan aanpakken. Zo'n plan noemen we een handelingsplan. Als meerdere kinderen in de groep hetzelfde probleem hebben, maken we een groepsplan. Dit kan betekenen dat uw kind extra ondersteuning krijgt van de klassenleerkracht of van de remedial teacher in of buiten de groep. Het komt ook voor dat kinderen met andere materialen gaan werken. Deze veranderingen spreken we altijd met u door. Soms kan het zo zijn dat we er zelf niet uitkomen. We besluiten dan, in overleg met u, om elders hulp in te roepen van externe deskundigen

### **Ondersteuning van leerlingen met specifieke behoeften en Passend Onderwijs**

Wanneer blijkt dat een kind niet geholpen kan worden met de basisondersteuning die wij op onze school kunnen bieden (nadat er allerlei maatregelen zijn genomen), zoeken we hulp bij verschillende deskundigen, die werken binnen ons samenwerkingsverband Kind-op-1. Samenwerkingsverband Kindop-1 heeft de taak passend onderwijs te organiseren voor leerlingen in het primair onderwijs in de Oosterschelderegio en op Walcheren. Basisondersteuning is de ondersteuning waarvan is afgesproken

dat elke school in het samenwerkingsverband die zelfstandig kan bieden: de ondersteuning die voor alle leerlingen beschikbaar is op alle scholen. Samenwerkingsverband Kind-op-1 stelt de basisondersteuning vast op basis van de schoolondersteuningsprofielen van de scholen.

De beschrijving van de basisondersteuning bestaat uit 10 standaarden en een overzicht van onderwijsbehoeften waarvan we verwachten dat scholen daaraan zelfstandig tegemoet kunnen komen. Wanneer scholen begeleiding nodig hebben binnen de basisondersteuning bekostigen ze dat uit eigen middelen. Elke school krijgt ook middelen van het samenwerkingsverband om te werken aan de basisondersteuning. Wanneer de onderwijsbehoeften van de leerling de mogelijkheden van de school overstijgen, dan kan een beroep gedaan worden op het samenwerkingsverband. Loket Kind-op-1 bepaalt of de aanvraag inderdaad de basisondersteuning overstijgt. De zorg voor de kinderen is een voortdurend punt van aandacht. Aan het eind van een schooljaar worden procedures en afspraken rondom de zorgverlening getoetst op werkbaarheid, helderheid, effectiviteit. We doen dat door als team met elkaar te praten over onze bevindingen en de resultaten van deze gesprekken te gebruiken om, zo nodig, een en ander aan te passen. Meer informatie kunt u vinden op de website van het samenwerkingsverband: <http://www.swvkindop1.nl>.

### Registratie van leerlinggegevens

Van iedere leerling wordt een digitaal leerlingdossier bijgehouden in ons administratie- en leerlingvolgsysteem ParnasSys. Daarin worden gegevens opgenomen over bijv. het gezin, de leerlingenbesprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, handelingsplannen en toetsen rapportgegevens van de verschillende jaren.

### Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Intern begeleider	8
 Onderwijsassistent	9
 Remedial teacher	1
 SVIB	1



## 3.2 Veiligheid

### Anti-pestprogramma

#### Pesten op school, onze aanpak.

Om pesten daadwerkelijk aan te pakken en op te lossen, wordt de zogenaamde vijfsporenaanpak van het pestprobleem gehanteerd.

Als volgt: de rest van de klas (de zwijgende middengroep) wordt gemobiliseerd; wanneer blijkt dat de regels, ondanks de voor of met elkaar gemaakte regels, door sommige kinderen blijvend worden overtreden, wordt hulp aan deze leerlingen geboden; leerkrachten worden geprofessionaliseerd op het probleem middels vergaderingen; ouders wordt informatie geboden door middel van een ouderavond en door het geven van informatie over het probleem in nieuwsbrieven; en tot slot kan het slachtoffer professionele hulp krijgen, in de vorm van een sociale vaardigheidstraining, al dan niet gecombineerd met fysieke weerbaarheidstraining. Voorafgaand aan deze aanpak is er altijd door de leerkracht contact gelegd met de ouders van het gepeste kind én de ouders van het pestende kind.

1. Mobiliseren van de zwijgende middengroep. De zwijgende middengroep, die uit vijf subgroepen bestaat, te weten de leerlingen die meepesten uit angst of uit berekening; degenen die niet meepesten, maar die ook geen duidelijk stelling (durven te) nemen; de enkeling die niet ziet dat er in de klas wordt gepest en de enkeling, met een hoge status in de groep die het af en toe voor het slachtoffer opneemt, wordt gemobiliseerd door het maken en bespreekbaar houden van de regels.
2. Hulp aan de pester. De hulp aan pesters, eenmaal gesignaleerd, bestaat uit de volgende activiteiten:
  - a. Een juridisch gesprek voeren. In dit gesprek wordt aan de leerling duidelijk gemaakt dat hij, ondanks de met elkaar gemaakte afspraken, toch geen veiligheid heeft geboden aan klasgenoten en dat de school hem hiervoor moet straffen. De leerkracht gebruikt daartoe het straffenoverzicht dat door het team is samengesteld, kiest er één uit of laat de leerling zelf een keuze maken, waarna de straf wordt uitgevoerd en door de leerkracht wordt gecontroleerd.
  - b. Een aantal probleemoplossende gesprekken voeren. Naast het voeren van een juridisch gesprek wordt altijd een aantal probleemoplossende gesprekken gevoerd. De doelen hiervan zijn:

Achter de mogelijke oorzaak van pesten proberen te komen. Hiertoe wordt, uiteraard afhankelijk van de leeftijd van de leerling, het overzicht van mogelijke oorzaken van pestgedrag gehanteerd, worden de oorzaken uitgelegd, waarna aan de leerling wordt gevraagd welke oorzaak op hem van toepassing is.

Het empathisch vermogen van de pester proberen te vergroten. Dit is makkelijker gezegd dan gedaan. Immers, onderzoek heeft aangetoond dat notoire pesters over weinig empathisch vermogen beschikken. Een middel hiertoe kan zijn: de leerling, ook weer afhankelijk van de leeftijd, opdracht geven een (gedeelte van een) boek over pesten te lezen en, na de opdracht te hebben uitgevoerd, de inhoud van het boek te vertellen.

- c. Afspraken maken en controleren. De ervaring leert dat, door deze activiteiten uit te voeren, het probleem in de meeste gevallen wordt opgelost. Blijft de leerling echter pesten, dan zijn de daaropvolgende activiteiten: Zwaardere straffen toekennen.

De ouders voor een gesprek op school uitnodigen. Degene die het gesprek leidt beschikt over een kopie van het leerlingendossier waarin minutieus is opgeschreven welke pestactiviteiten de school heeft gezien en welke maatregelen de school ter aanpak heeft uitgevoerd. Ouders, hiermee geconfronteerd, kunnen dan het pestgedrag van hun kind niet meer ontkennen of bagatelliseren. In dit gesprek wordt de hulp van de ouders ter oplossing van het probleem ingeroepen, waarna de ouders wordt gevraagd wat hun mening is over het voornemen hun kind te laten deelnemen aan een sociale vaardighedentraining.

Als laatste middel wordt het traject van schorsing gebruikt, mogelijk gevolgd door verwijdering. Het middel van time-out, zoals beschreven in de schoolgids kan al in een eerdere fase worden ingezet.

3. Professionaliseren van het team. Het team kan, afhankelijk van de gevoelde behoeften, op verschillende manieren worden geprofessionaliseerd.
4. Professionaliseren van ouders. Voor de ouders is de organisatie van een ouderavond over het probleem voldoende. Omdat echter niet alle ouders op deze manier (kunnen) worden bereikt, is het zaak om regelmatig in de nieuwsbrief aandacht aan het probleem te besteden. Het belangrijkste advies aan alle ouders is, om, wanneer hun kind vertelt dat het wordt gepest, te vragen wie het doet, wat zij doen en waar zij het doen. Deze informatie geven ze door aan de leerkracht, waarna de school de afgesproken handelwijze toepast.
5. Hulp aan het gepeste kind. Wanneer bovenstaande activiteiten worden uitgevoerd, kan de hulp aan het gepeste kind minimaal zijn. Wanneer kinderen echter gedurende lange(re) tijd zijn gepest, kunnen zij passief of provocerend worden.

Kenmerken van de passieve zondebok zijn:

- ze huilen gemakkelijk wanneer ze worden aangevallen;
- hebben vaak geen vriendjes of vriendinnetjes in de klas;
- trekken zich terug uit sociale contacten;
- kijken naar de grond en laten hun schouders zakken.

De kenmerken van de provocerende zondebok zijn:

- ze zijn angstig én agressief
- irriteren niet alleen hun klasgenoten, maar ook volwassenen. Zowel het passieve als het provocerende gedrag is 'aangeleerd' gedrag, een reactie op voortdurend gepest worden. De passieve zondebok zendt met zijn of haar lichaamstaal uit: "Ik ben ongevaarlijk, pak mij niet", welk signaal door de pester wordt geïnterpreteerd met: "Die kan je pakken". En de provocerende zondebok zendt met zijn of haar lichaamstaal uit: "Ik vind het verschrikkelijk wat jullie met mij uithalen", wat door de pester eveneens wordt geïnterpreteerd met: "Die is pakbaar". Als zowel het passieve als het provocerende gedrag aangeleerd gedrag is, is het ook weer af te leren middels een sociale vaardighedentraining. Omdat dit soort trainingen weinig tot geen aandacht besteden aan de lichaamstaal van de slachtoffer, dienen ze te worden aangeboden in combinatie met een fysieke weerbaarheidstraining, zoals deze wordt gegeven aan de leerlingen van groep 7 van onze school. Om effect te hebben, dient deze training te worden gegeven door daartoe opgeleide trainers.

## **Time-out, schorsing of verwijdering**

Bij ernstig ongewenst gedrag door een leerling waarbij psychisch en/of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht, kunnen er 3 vormen van maatregelen worden genomen:

1. **Time-out** Een ernstig incident leidt tot een time-out met onmiddellijke ingang. De leerling wordt tijdelijk voor een dagdeel bij een andere leerkracht in de groep gezet of voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd. De ouders worden onmiddellijk gemotiveerd op de hoogte gebracht. Er volgt een gesprek met de ouders, de directie en de groepsleerkracht. Hierbij dienen oplossingsmogelijkheden te worden verkend. Van dit gesprek wordt een verslag gemaakt en voor gezien getekend door de ouders.
2. **Schorsing** Bij een volgend ernstig incident, of in het afzonderlijke geval dat het voorgevallen incident zo ernstig is, kan worden overgegaan tot een formele schorsing. Gedurende de schorsing wordt de leerling de toegang tot de school ontzegd. De voortgang van het leerproces van de leerling wordt door de school gewaarborgd. De betrokken ouders worden door de directie uitgenodigd voor een gesprek. Hierbij dienen oplossingsmogelijkheden te worden verkend, waarbij de mogelijkheden en de onmogelijkheden van de opvang van de leerling op de school aan de orde komen. Van de schorsing en het gesprek wordt een verslag gemaakt en voor gezien getekend door de ouders. Dit verslag wordt ter kennisgeving verstuurd aan: het bevoegd gezag van de school, de ambtenaar leerplichtzaken en de inspectie van het onderwijs.
3. **Verwijdering** Bij het zich meermalen voordoen van een ernstig incident, dat ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, kan worden overgegaan tot verwijdering. Dit is een beslissing van het bevoegd gezag van de school. Een besluit tot verwijdering is pas mogelijk nadat een andere basisschool of een andere school voor speciaal onderwijs is gevonden om de leerling op te nemen of dat aantoonbaar is dat het bevoegd gezag, gedurende acht weken, er alles aan heeft gedaan om de leerling elders geplaatst te krijgen. Dit schooljaar werken wij aan een nieuw pestprotocol.

## **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via ZIEN!.

In ZIEN! is voor de leerkrachten een volledige leerlingvragenlijst beschikbaar. Leerlingen van groep 5-8 vullen zelf een vragenlijst in met betrekking tot hun betrokkenheid, welbevinden en sociaal gedrag. De leerlingvragenlijst sluit qua uitgangspunten nauw aan bij onze leerkrachtvragenlijst.

In de leerkrachtvragenlijst vinden we de volgende onderdelen terug: betrokkenheid en welbevinden, sociaal initiatief, sociale flexibiliteit, sociale autonomie, impulsbeheersing en inlevingsvermogen.

Het is belangrijk dat de manier waarop het kind naar zichzelf kijkt de observatie van de leerkracht goed aanvult. Tevens geeft de leerlingvragenlijst mogelijkheden om de beleving van het kind helder te krijgen als het gaat om betrokkenheid en welbevinden. Dat is 'een laag dieper' dan het gedrag dat een leerkracht kan observeren. Zo krijgt de leerkracht meer inzicht in de leerling en dat ondersteunt het handelen.

De leerlingvragenlijst geeft de leerkrachten bij ons op school handvatten voor het voeren van kindgesprekken. De informatie die uit deze kindgesprekken komt kan dan weer meegenomen in oudergesprekken of bepalend zijn voor de aanpak in de klas.

### Calamiteitenplan

In overleg met de brandweercommandant heeft het team een calamiteiten- ofwel ontruimingsplan opgesteld. Jaarlijks wordt dit plan geoefend. Wat voor u van belang is, wanneer er sprake zou zijn van een heuse ramp:

1. Neem nooit uw kind uit de groep mee naar huis tijdens de ontruiming.
2. Wilt u bij uw kind blijven, loop dan mee naar de appèlplaats (Eben-Haëzerplein) en/of naar de verzamelplaats. (Meulvliet)
3. Wacht daar op verdere informatie.

### Verkeersveiligheid

Onze school is in het bezit van het verkeerslabel. De concentratie van scholen op een betrekkelijk klein gebied alsmede de op elkaar afgestemde schooltijden zorgen voor grote verkeersstromen tijdens het in- en uitgaan van de scholen. Houd u daar rekening mee en kom zoveel mogelijk op de fiets of te voet.

### Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is dhr. Oerlemans. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via [cnsderegenboog@vpcotholen.nl](mailto:cnsderegenboog@vpcotholen.nl).

De vertrouwenspersoon op onze school is dhr. van het Maalpad. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via [vertrouwenspersoon@vpcotholen.nl](mailto:vertrouwenspersoon@vpcotholen.nl).



## 4 Ouders en school

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Educatief partnerschap is een model waarmee we als school samen met ouders onze onderlinge relatie willen vormgeven, invullen en versterken. Het model gaat ervan uit dat school en ouders gelijkwaardige partners zijn in de educatie, de opvoeding en het onderwijs, zij het dat de eindverantwoordelijkheden van ouders en professionals verschillen. Het gaat om partners die inzien dat ze een gezamenlijk belang hebben, namelijk optimale voorwaarden creëren voor de ontwikkeling en het leren van kinderen, thuis en op school. Samen kunnen we meer bereiken dan ieder voor zich afzonderlijk. Er is daarom sprake van een wederzijdse betrokkenheid die zich kan uiten in meeleven, meehelpen, meedenken en meebeslissen.

Partnerschap is geen doel op zich, maar staat in dienst van een drietal doelen:

1. pedagogisch doel: realiseren van enige afstemming in het opvoedend denken en handelen c.q. in de benadering van kinderen, thuis en op school;
2. organisatorisch doel: optimaliseren van het reilen en zeilen van de school als organisatie en gemeenschap, mede door de inbreng van ouders;
3. democratisch doel: informeel en formeel meedenken en meebeslissen van ouders met de school en afleggen van verantwoording door de school over haar werk aan de ouders.

Wij werken al een aantal jaren met het 'Ouderportaal'. Dit digitale middel zetten wij in toenemende mate in om de samenwerking te bevorderen. U heeft een gebruikersnaam en wachtwoord via de mail ontvangen. Mocht dit niet zo zijn, of mocht u deze gegevens kwijt zijn, neemt u dan contact op met de directeur van de school. Hij zal u de (nieuwe) gegevens mailen. Het 'Ouderportaal' is te bereiken via <https://ouders.parnassys.net/ouderportaal/inloggen>.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Maandelijkse nieuwsbrief
- Email
- Ouderportaal van ParnasSys
- Parro (communicatie-app)

### Klachtenregeling

#### Klachten

Het kan zijn, dat er ondanks alle informatie en contacten toch nog vragen of onduidelijkheden zijn. Neemt u in elk geval contact op met de leerkracht of de directeur. Als gesprekken geen uitkomst bieden en vragen worden klachten, dan kan dat een bron van onvrede worden met alle gevolgen van dien. Zeer onwenselijk voor alle betrokkenen. Werken met een formele klachtenprocedure kan een oplossing zijn. De school heeft namelijk niet bij voorbaat het laatste woord. Een klachtenprocedure kan helderheid verschaffen en zaken afdoen. Voor beide partijen is de uitspraak bindend.



Met welke klachten kunt u terecht bij de vertrouwenspersoon? Feitelijk met alles waarvan u vindt dat de school er niet correct mee is omgegaan of niet correct heeft gehandeld, of problemen waar u samen niet meer uitkomt. (zie 'vragen/onduidelijkheden') Contactpersonen kunnen u helpen bij het in gang zetten van de klachtenprocedure. Elke school heeft één contactpersoon namens de ouders en 1 namens de leerkrachten. Bij 1 van hen kunt u aankloppen en vragen u verder te helpen met de verwijzing naar de vertrouwenspersoon. De namen van deze contactpersonen vindt u in deze schoolgids. Ook kunt u de vertrouwenspersonen direct benaderen zonder tussenkomst van een contactpersoon. Dit kan om privacy redenen in eerste instantie alleen schriftelijk.

De vertrouwenspersoon (door het schoolbestuur benoemd), gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Ook gaat de vertrouwenspersoon na of er voldoende grond is om een klacht in te dienen bij de klachtencommissie. Hij begeleidt u desgewenst bij de verdere procedure. Vindt de vertrouwenspersoon voldoende aanleiding een klacht in te dienen dan zal deze worden ingediend bij de klachtencommissie van de Besturenraad Protestants-Christelijk Onderwijs die bestaat uit een voorzitter en tenminste twee leden. De klachtencommissie geeft vervolgens gevraagd en ongevraagd advies aan het schoolbestuur over:

- (on) gegrondheid van de klacht;
- het nemen van maatregelen;
- overige door het bevoegd gezag te nemen besluiten.

U begrijpt dat alle personen de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht nemen bij deze procedure. De volledige regeling ligt ter inzage op school.

Uit onvrede vertrekken?

Soms kan het raadzaam zijn van basisschool te veranderen. Maar in de meeste gevallen is het dat niet. Daarom hebben alle basisscholen van Tholen een protocol ondertekend waarin een gedragscode is opgenomen waaraan iedereen zich dient te houden wanneer ouders hun kinderen van school willen halen. Enkele belangrijke afspraken uit deze overeenkomst:

- Kinderen met een beschikking voor het speciaal onderwijs worden niet op een andere basisschool toegelaten.
- Er wordt na een eerste contact met de nieuwe school altijd eerst terugverwezen voor een gesprek en er wordt een 'afkoelingsperiode' van enkele dagen in acht genomen.
- De scholen nemen te allen tijde contact met elkaar op om informatie uit te wisselen.
- Bij een niet te vermijden wisseling worden duidelijke afspraken gemaakt over het overdragen van de nodige bescheiden zoals het onderwijskundig rapport, bewijs van inschrijving etc

### **Contactpersonen Klachtencommissie**

Namens de ouders:

Namens het team: mevr. Simone Wilsing

## Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs, Beroepsonderwijs en Volwasseneducatie

Postbus 82324  
2508 EH Den Haag T 070- 3861697  
[www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl](http://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl)

### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

### Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad bestaat uit ouders en personeel van de school. De leden van de raad worden gekozen door alle ouders en personeel van de school. Via de medezeggenschapsraad op school praten ouders en personeel mee over het schoolbeleid. Via de medezeggenschapsraad zijn ouders en personeel betrokken bij het schoolbeleid. Over verschillende onderwerpen praat de medezeggenschapsraad mee. Voor een aantal onderwerpen moet de school advies of instemming vragen aan de medezeggenschapsraad voordat een besluit genomen wordt. Daarmee heeft de medezeggenschapsraad een belangrijke rol in mee praten over het beleid op school.

De MR bestaat dit schooljaar uit de volgende personen.

Oudergeleding Dhr. Joost Wijnokus (voorzitter), Dhr. Pieter Geluk, Mevr. Corina Oudesluys  
Personeelsgeleding Mevr. Femke van Splunter, Mevr. Anja Dommissie, Mevr. Lianne van Chastelet

Algemeen e-mailadres: [mr-regenboog@vpcotholen.nl](mailto:mr-regenboog@vpcotholen.nl)

*Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad*

Algemeen e-mailadres: [gmr@vpcotholen.nl](mailto:gmr@vpcotholen.nl)

### Ouderraad (OR)

Op de Regenboog is een ouderraad actief. De uitvoerende taken van de OR ter ondersteuning en onder verantwoordelijkheid van het schoolteam bestaan voor een groot deel uit steeds terugkerende activiteiten, zoals: klusjes in en om de school, hand- en spandiensten bij ouderavonden e.d. Ook wordt hulp geboden bij het Sinterklaasfeest, kerst- en paasvieringen, schoolreis, enzovoort. De OR vergadert eenmaal per maand. In deze vergadering komen, behalve de bovengenoemde activiteiten, ook allerlei initiatieven en meningen aan de orde, die voortvloeien uit contacten met ouders. Op deze wijze probeert de OR de belangen te behartigen van alle ouders en kinderen m.b.t. het functioneren binnen de school. De verslagen van de maandelijkse OR-vergaderingen zijn op school ter inzage. Begripsbepaling, doelstelling, taakomschrijving enz. staan genoteerd in het reglement Ouderraad, dat is opgesteld in nauw overleg met het personeel, het bestuur en de medezeggenschapsraad.

Algemeen e-mailadres: [or@cnsdereggenboog.nl](mailto:or@cnsdereggenboog.nl)

## **OR, MR en directeur**

Op gezette tijden hebben leden van beide raden overleg met de directeur. Allerhande onderwerpen komen aan bod. Wilt u zaken aan de orde stellen voor dit overleg, schroom dan niet om die onderwerpen neer te leggen bij de OR, MR of de directeur.

## **Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)**

Een bestuur met meerdere scholen, heeft ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. Deze GMR praat mee over bovenschoolse zaken. Het gaat dus om onderwerpen die van belang zijn voor alle of een meerderheid van de scholen van een schoolbestuur. Leden zijn personeelsleden van de diverse scholen en ouders.

Afgevaardigden komen uit de MR, van de CNS Regenboog zijn dat:

- Ouder: Pieter Geluk
- Personeel: Lianne van Chastelet

Algemeen e-mailadres: [gmr@vpcotholen.nl](mailto:gmr@vpcotholen.nl)

## **Leerlingenraad**

De leerlingenraad heeft de volgende kenmerken:

Doel:

We willen

- kinderen serieus nemen en samen met hen bouwen aan een optimaal saamhorigheidsgevoel (burgerschapsvorming);
- kinderen meer betrekken in het kwaliteitsbeleid (schoolontwikkeling);
- kinderen bewustmaken van de organisatorische aspecten van het schoolleven;
- kinderen leren overleggen en vergaderen;
- kinderen leren hun mening te geven

Functie:

- denktank;
- adviesorgaan;
- hulpgroep bij activiteiten, kinderen laten meedenken en meepraten over de gang van zaken in school;
- mee-organiseren van allerlei activiteiten binnen de school

Praktisch:

- Leerlingen uit de groepen 5 tot en met 8 hebben zitting in de raad;
- Uit elke klas komen 2 kinderen;
- Kinderen zitten één jaar in de leerlingenraad en zijn daarna in principe herkiesbaar;
- Elke klas kiest zelf zijn vertegenwoordigers;

- Kandidaten hebben zich bekend gemaakt door het schrijven van een sollicitatiebrief en het houden van een presentatie.

Welke onderwerpen zouden besproken kunnen worden:

- Plein)regels;
- Inhoud website;
- Bestemming van de schoolreis;
- Keuze van het onderwerp voor een project Vergaderfrequentie

Ongeveer om de 6 weken (ca. 6 keer per schooljaar);

Van 12.45 tot 13.30 (kinderen eten op school);

Namens het team is de bovenbouwcoördinator of directeur afgevaardigd.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage.

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

### Financiën

Basisonderwijs is in principe gratis. Alle ouderbijdragen die gevraagd worden zijn om die reden vrijwillig. U bent niet tot betalen verplicht. Toch is er geen enkele school die zonder ouderbijdragen kan. Denkt u alleen maar aan de extra's voor uw kind bij schoolreisjes, de cadeautjes voor de Sinterklaasviering, de boekjes met Kerst, enz. Het kan zijn dat u bereid bent wel voor de ene activiteit, maar niet voor de andere te betalen. Voor kinderen die om die reden of om andere redenen niet meedoen aan bepaalde activiteiten zal een alternatief onderwijsprogramma op school worden verzorgd dat verplicht dient te worden gevolgd. Mocht u onoverkomelijke problemen hebben met het betalen van bijdragen, dan zullen we samen zoeken naar een passende oplossing.

### Schoolfonds

Inning ouderbijdrage schooljaar 2018 - 2019

Ook dit jaar wil de ouderraad, namens de school, weer de ouderbijdrage innen.

Het bedrag voor dit schooljaar is als volgt berekend:

- Schoolfonds (alle groepen) € 17,50
- Schoolreis (groepen 1 en 2) € 17,50
- Schoolreis (groepen 3, 4, 5, 6 en 7) € 32,50
- Schoolkamp (groep 8) € 57,50
- Bijdrage typecursus gr. 8 (groep 8) € 13,50

Dit resulteert dan in de volgende bedragen per kind:

- Groepen 1 en 2: € 35,00 (schoolfonds en schoolreis)
- Groepen 3 t/m 7: € 50,00 (schoolfonds en schoolreis)
- Groep 8: € 88,50 (schoolfonds, schoolkamp en bijdrage typecursus)

De ouderraad int en beheert de ouderbijdrage namens de school. Nadere uitleg en informatie over de ouderbijdrage kunt u vinden op onze website.

### 4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering, een aansprakelijkheidsverzekering én een ongevallen-inzittenden-verzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk mee verzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiele schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt dan ook niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (tenzij de leerling 14 jaar of ouder is) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten. De ongevallen inzittendenverzekering zorgt ervoor, dat wanneer u met uw eigen auto leerlingen van de school vervoert t.b.v. schoolactiviteiten, de inzittenden verzekerd zijn.



## 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

### Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

### Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Telefonisch of via WhatsApp.

Wilt u uw kind ziek melden?

**Dit kan door te bellen naar 0166-60 33 10.**

**Of via Whatsapp: 06-30 14 38 86. (schooltelefoon alleen voor Whatsapp)**

### Ziekte

Wanneer uw kind door ziekte niet naar school kan belt u dat dan zo spoedig mogelijk door. Met betrekking tot infectieziekten vindt u hieronder belangrijke informatie.

Het doormaken van een aantal veel voorkomende infectieziekten hoort tot de normale ontwikkeling van een kind. Deze ziekten zijn over het algemeen eenvoudig van mens op mens overdraagbaar. Op plaatsen waar veel kinderen samen komen, zoals op school, is er daarom een grote kans op verspreiding van dergelijke ziekten. Maar ook een aantal meer zeldzame en ernstige infectieziekten kunnen via scholen worden verspreid. De Infectiewet in Nederland bepaalt onder meer dat de directeur van de school een ongewoon aantal zieken onder de kinderen en leerkrachten moet melden bij de GGD. Het gaat dan om een ongewoon aantal zieken met diarree, geelzucht, huidaandoeningen of andere (mogelijk) besmettelijke aandoeningen. In het belang van de kinderen, maar ook van het personeel, kunnen dan op advies van de GGD maatregelen genomen worden om verdere verspreiding van de ziekte te helpen voorkomen. Wanneer bij uw kind door de huisarts of specialist een besmettelijke aandoening is vastgesteld, stellen wij het op prijs dat u dit meldt aan de leerkracht of de directeur van de school. Deze informatie zal vanzelfsprekend door ons vertrouwelijk worden behandeld. Wij houden ons verder aan de richtlijnen van de GGD Zeeland zoals die zijn opgenomen in het Handboek Infectieziekten. Dit Handboek is op school aanwezig en wordt geraadpleegd zodra er sprake is van besmettelijke ziekten. Ouders worden dan schriftelijk op de hoogte gebracht van de ziekte, de verschijnselen, hoe het wordt overgedragen, wat u moet doen en of thuis houden nodig is of

niet. Wilt u wat uitvoeriger worden geïnformeerd over (besmettelijke) ziekten of aandoeningen, dan is de GGD internetsite een aanrader. Het adres is: [www.ggdzeeland.nl](http://www.ggdzeeland.nl).

De werkwijze van de jeugdarts van de GGD is meestal als volgt:

- preventief onderzoek op spraak- en taalstoornissen van alle vijfjarigen door de logopedist
- preventief gezondheidsonderzoek van alle vijfjarigen door de jeugdarts en de –assistente
- screening van ogen, oren, lengte en gewicht en preventief gezondheidsonderzoek van alle 10-jarigen door de jeugdverpleegkundige
- voor- en nabesprekingen van deze onderzoeken
- de uit de vorige onderzoek voortvloeiende controles
- onderzoeken op indicatie zoals deze noodzakelijk blijken te zijn uit contacten met de kinderen, de ouders en de leerkrachten
- schoolgezondheidsbeleid

De jeugdgezondheidszorg richt zich meer en meer op het opsporen van gezondheidsrisico's bij kinderen en jongeren en wil daarvoor preventieprogramma's ontwikkelen, die bijdragen aan het verkleinen van deze risico's (denk aan CARA, gezond binnenklimaat enz.)

#### *Jeugdgezondheidszorgteam*

De medewerkers van het Jeugdgezondheidszorgteam GGD Zeeland, 0113 - 249420

#### **Hoofdluis**

Op onze school werken we met een hoofdluisprotocol, dat wordt uitgevoerd een ouderwerkgroep die geregeld luizencontroles uitvoert. De ouderwerkgroep zal met goede begeleiding zorg dragen voor de uitvoering van de hoofdluiscontrole op school en evt. de voorlichting aan ouders.

Deelnemers aan de ouderwerkgroep worden door de sociaal verpleegkundige van de GGD 'bijgeschoold' op het gebied van hoofdluis. Zij zullen dan het beestje goed weten te herkennen en voldoende informatie hebben om het probleem adequaat aan te kunnen pakken. Tevens krijgen zij inzicht in de acties die ondernomen moeten worden om de hoofdluis uit school te krijgen. Hierna zijn zij in staat om als ouderwerkgroep het luizenprobleem op school aan te pakken.

Om een indruk te krijgen van de tijdsinvestering: minstens 5 keer per jaar zal een hoofdluiscontrole plaatsvinden. Deze controle wordt door de ouderwerkgroep uitgevoerd. Vervolgens zullen de ouders van kinderen bij wie luizen zijn geconstateerd geïnformeerd worden. Uiteraard wordt tijdens en na de controle de privacy van de kinderen en hun ouders gewaarborgd. De controle en de communicatie hierover verlopen volgens een protocol. Dit is bij de school op te vragen is. Als u het uitdagend vindt om de strijd aan te binden tegen de hoofdluis, dan kunnen wij uw hulp goed gebruiken! Meer informatie hierover kunt u opvragen bij de schooldirecteur.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Via het ingevulde vakantie- verlofformulier. Dit formulier is te downloaden via de website. [www.cnsdереnboog.nl](http://www.cnsdереnboog.nl)



## Extra Vakantie en Verlof

In de Leerplichtwet 1969 staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Uw kind mag dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is er een uitzondering op deze regel mogelijk.

### *Op vakantie onder schooltijd*

Vakantie onder schooltijd is alleen mogelijk als uw kind(eren) door de specifieke aard van uw beroep niet tijdens de schoolvakanties op vakantie kan gaan. In dat geval mag de directeur van de school één keer per schooljaar uw kind vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatsvinden. Het moet dan wel gaan om de enige gezinsvakantie tijdens dat jaar. Bij uw aanvraag moet u een werkgeversverklaring overleggen, waaruit naast de specifieke aard van uw beroep ook de redenen aangegeven moet zijn waarom u niet tijdens een schoolvakantie verlof op kunt nemen.

Daarnaast moet u met de volgende voorwaarden rekening houden:

- u kunt maar voor maximaal 10 schooldagen aaneengesloten verlof krijgen;
- verlof tijdens de eerste 2 weken van het schooljaar is wettelijk niet toegestaan;
- het verlof moet ten minste 8 weken van tevoren schriftelijk bij de directeur van de school worden aangevraagd (dit i.v.m. een eventuele bezwaarprocedure).

Het kan voorkomen, dat u wegens ziekte niet tijdig van uw vakantieadres kunt terugkeren. U dient dan een doktersverklaring uit het vakantieland mee te nemen, waaruit de aard, de ernst en de duur van de ziekte blijkt. Op deze manier kunt u namelijk misverstanden voorkomen.

### *Verlof wegens andere gewichtige omstandigheden*

Hiermee worden situaties bedoeld die buiten de wil van u en/of uw kind liggen. Voor bepaalde gewichtige omstandigheden kan vrij worden gevraagd. U moet hierbij denken aan:

- verhuizing van het gezin;
- bijwonen van het huwelijk van een bloed- of aanverwant;
- ernstige ziekte van een bloed- of aanverwant;
- overlijden van een bloed- of aanverwant;
- viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum of 12½-, 25-, 40-, 50-, of 60 jarig huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten.

De volgende situaties zijn GEEN "andere gewichtige omstandigheden"

- familiebezoek in het buitenland;
- vakantie in een goedkopere periode of i.v.m. een speciale aanbieding;
- een uitnodiging van familie om buiten de schoolvakantie mee op vakantie te gaan;
- eerder vertrek of latere terugkeer om zodoende verkeersdrukte te kunnen mijden;
- verlof voor uw kind omdat uw andere kinderen (die op een andere school zitten) al wel vrij zijn.

Indien u toch op vakantie gaat, zonder toestemming van de directeur van de school of de leerplichtambtenaar zal er een proces-verbaal opgemaakt worden door de leerplichtambtenaar. Deze zal u dan horen en vervolgens het proces-verbaal toezenden naar de Officier van Justitie, waarnaar een uitspraak volgt. De straf bestaat meestal uit een (fikse) geldboete.

## Aanvragen van verlof

U dient uw verzoek voor verlof altijd in te dienen bij de directeur van de school. Tot een periode van maximaal 10 schooldagen neemt de directeur zelf een beslissing op uw aanvraag. Alleen bij verlof voor "andere gewichtige omstandigheden" kan het voorkomen dat een verlofperiode noodzakelijk is, die langer dan 10 schooldagen duurt. In dat geval stuurt de directeur van de school uw aanvraag door aan de leerplichtambtenaar van de gemeente en neemt deze, na overleg met de directeur van de school, een beslissing op uw verzoek. Houd er rekening mee dat u uw aanvraag 8 weken voor aanvang van het gewenste verlof bij de directeur van de school indient.

### Niet eens met het besluit?

Als uw aanvraag voor verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dat besluit, dan heeft u de mogelijkheid om hier schriftelijk bezwaar tegen te maken. U dient dan een bezwaarschrift in bij de persoon die het besluit heeft genomen. In uw bezwaarschrift moeten de volgende gegevens vermeld staan:

- uw naam en adres;
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft;
- de omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- uw argumenten die duidelijk maken waarom u het niet eens bent met het besluit;
- uw handtekening. De behandeling van uw bezwaarschrift mag maximaal 6 weken duren.

Het besluit waar u bezwaar tegen maakt, blijft zolang van kracht.

### Extra verlof

Voor bezoek aan orthodontist/tandarts/arts behoeven geen aanvraagformulieren te worden ingevuld. Hierbij kan worden volstaan met een melding aan de groepsleerkracht. Wel verzoeken we u deze consulten zoveel als mogelijk buiten schooltijd te laten plaatsvinden. Voor 4-jarigen geldt de leerplicht nog niet. Verlofaanvragen zijn dan ook niet van toepassing. U begrijpt dat omwille van de voortgang van het onderwijs aan uw kind het van groot belang is dat er zo min mogelijk wordt verzuimd.

Op de website van de school staat onder het kopje 'Informatie' een brochure van bureau Leerplicht en formulieren om extra verlof en/of vakantie aan te vragen. Ook is de eerder genoemde werkgeversverklaring te printen.



## 5 Ontwikkeling van leerlingen

### 5.1 Tussentijdse toetsen

#### Toetsen in de School

U heeft ongetwijfeld meerdere malen gelezen en/of gehoord over een leerlingvolgsysteem. Letterlijk houdt dit in, dat je een systeem opbouwt waarmee je de ontwikkeling van leerlingen op velerlei terreinen volgt. De school heeft natuurlijk instrumenten nodig om dit te kunnen realiseren. U moet hierbij denken aan lees-, taal- en rekentoetsen, maar ook aan bijvoorbeeld repetities voor aardrijkskunde en geschiedenis. En met name in de onderbouw worden kinderen door leerkrachten geobserveerd om te zien hoe ze zich ontwikkelen op sociaal en emotioneel gebied. Daarnaast wordt in die groepen d.m.v. opdrachten getoetst of bepaalde begrippen worden beheerst. Deze observaties, toetsen en repetities zijn dus uiteindelijk nodig om te controleren wat wel en wat niet wordt beheerst. De gegevens die deze instrumenten opleveren worden bijgehouden in een registratiesysteem. Deze registratiegegevens zijn dan weer het startpunt voor de invulling van de extra hulpverlening in of buiten de groep, door eigen leerkracht of door remedial teacher, door eigen coördinator of door een deskundige van buitenaf.

Om het resultaat van onze manier van werken te toetsen aan het landelijk gemiddelde, gebruiken we in de groepen ook toetsen die niet bij een bepaalde lees- of rekenmethode horen, maar, zoals dat heet, 'landelijk genormeerd zijn', bijvoorbeeld de Cito-toetsen. Op deze manier kun je je eigen werkwijze zo nodig bijstellen wanneer resultaten op een van de gebieden structureel onder het landelijk gemiddelde blijven

#### Intelligentieonderzoeken in groep 5 en 7

De resultaten van de diverse (Cito)toetsen geven een objectief beeld van de capaciteiten van kinderen. Maar koppel je deze gegevens aan een intelligentieonderzoek, dan brengt het in kaart of de school 'eruit heeft gehaald wat erin zit'. Dat laatste zou natuurlijk eerder in de schoolloopbaan bekend moeten zijn om adequaat te kunnen inspelen op de onderwijsbehoefte van de leerling(en). De meeste tests en toetsen die we inzetten 'meten' de leerprestaties van de kinderen. Op basis van die prestaties wordt het onderwijs verder vorm en inhoud gegeven. Dat betekent dus een aanbod op grond van leerprestaties. Die leerprestaties volgen blijft uiteraard belangrijk. Maar net zo belangrijk, of misschien nog wel belangrijker is, of de leerprestaties ook overeenkomen met wat het kind zou moeten aankunnen gezien zijn of haar capaciteiten.

Er zijn tests ontwikkeld voor leerlingen in groep 5 en 7 die zicht geven op wat leerlingen zouden moeten kunnen. We vinden het belangrijk om te weten wat we van kinderen mogen vragen, waardoor we niet hoeven overvragen, maar ook niet ondervragen. De tests zijn beproefd en valide. Ook de opdracht aan de school wordt in het kader van 'eruit halen wat erin zit' door het testresultaat een stuk duidelijker. Scholen die eruit halen wat erin zit, zijn goede scholen, scholen die er meer uithalen dan erin zit (zonder te overvragen), zijn zeer goede scholen, en scholen die er niet uithalen wat kinderen zouden moeten kunnen, zijn zwakke scholen, tenzij er andere dingen aan de hand zijn die het onderpresteren van het kind veroorzaken. De school zal daar dan wel naar op zoek moeten.

Uiteraard moeten we met gezond verstand blijven kijken naar de ontwikkeling van de kinderen. Juist daarom is het goed om te testen in groep 5, 7 en 8 om te zien of er in de capaciteitenontwikkeling van

kinderen opmerkelijke dingen te constateren zijn. Om die redenen vindt dan ook de afname plaats van de Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test (NSCCT) voor de leerlingen van groep 5 en 7 op de vier scholen van onze vereniging.

De werkwijze is als volgt: De groepsleerkracht maakt een inschatting van de capaciteiten van de leerlingen. Daarna wordt de test afgenomen door de eigen leerkracht. De test duurt ongeveer 3 uur en wordt klassikaal afgenomen. De antwoorden worden gescoord en de uitslag geeft aan of het beeld dat de groepsleerkracht heeft van het kind overeenkomt met de testuitslag. De kosten die aan de test voor groep 5 en 7 zijn verbonden, zijn voor rekening van de scholen. Er hoeft door de ouders dus niets betaald te worden. De uitslag van de test wordt met u besproken tijdens een rapportbespreking.

Hoewel we de mening zijn toegedaan dat niet alles is te meten, moeten we de ontwikkelingsaspecten die wél te meten zijn ook in beeld brengen. Het in kaart brengen van het ontwikkelingsperspectief van leerlingen is de basis voor het onderwijsaanbod/-aanpak en daarmee tevens een instrument waarmee de school kan aantonen in hoeverre men erin is geslaagd een toegevoegde waarde te leveren aan de ontwikkeling van de leerlingen, zowel tussentijds als aan het eind van de basisschool. Daarmee kan de school verantwoording afleggen naar u, als ouders, en naar de onderwijsinspectie. Want ook de Inspectie van het Onderwijs hecht grote waarde aan een helder inzicht in de opbrengsten die de school realiseert.

Mocht u nog vragen hebben dan kunt u terecht bij de intern begeleider of de directeur van de school. Ook is er informatie te vinden op [www.nscct.nl](http://www.nscct.nl)

### **Gespreksmomenten**

Met ingang van het schooljaar 2013-2014 zijn we begonnen met het voeren van luistergesprekken. Het is tijdens dit gesprek de bedoeling dat u aan de leerkracht vertelt over uw kind. Op deze wijze willen wij uw kind nog beter leren kennen, ook hoe hij/zij buiten de school(m)uren is. Aan het begin van dit schooljaar ontvangt u hierover een uitnodiging met meer informatie.

Onze opzet met betrekking tot de oudergesprekken:

- 1e week: informatieavond en kennismaking met leerkrachten
- +/- 7e week: luistergesprekken, ZIEN! + kindfactoren: Informatie vanuit de ouders over de kinderen, observaties vanuit de leerkracht over sociaal-emotionele ontwikkeling, evt. cognitieve ontwikkeling, duur: 15 minuten
- Februari: 1e rapport + Cito
- Juni/juli: 2e rapport + Cito + Zien! en kindfactoren
- Elke 6 weken: zo nodig contact tussen ouders en leerkracht
- Altijd een actueel overzicht van de vorderingen via het ouderportaal

Voor groep 1 zijn er huisbezoeken in de maanden november t/m januari en een 10-minutengesprek in juni. Voor groep 2 zijn er 20-minutengesprekken in januari en een 10-minutengesprek in juni. Verder wordt u in de gelegenheid gesteld een deel van een ochtend in de groepen van uw kind mee te helpen met spelletjes, werken met materialen etc. U wordt vooraf geïnformeerd.

## 5.2 Eindtoets

### Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voorgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Eindtoets

Van de school mag u verwachten dat zij u helpt om voor uw kind een verantwoorde keuze te maken voor het onderwijs na de basisschool.

De volgende zaken zijn van belang voor de vaststelling van een juist advies:

- de schoolresultaten van uw kind
- de sociale- en emotionele ontwikkeling
- de werkhouding en motivatie
- creatieve- en expressieve vaardigheden
- mondelinge- en schriftelijke vaardigheden
- persoonlijke interesses
- zorg en netheid voor het werk en omgeving
- houding en gedrag t.o.v. de medescholier en de leerkracht.

Op de nader te bepalen informatieavond voor alle ouders van de leerlingen in groep (7 en) 8 zal worden aangegeven wat de procedures zijn hierbij.

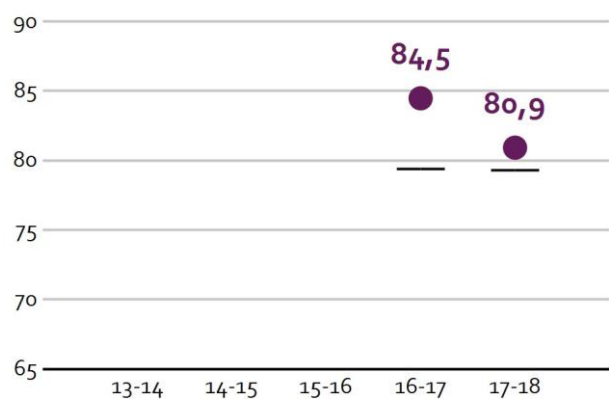
Open dagen en voorlichtingsbijeenkomsten van het Voortgezet Onderwijs zijn meestal in februari en maart. In de lokale pers en op school worden die bekendgemaakt. In februari bespreekt u met de leerkracht de definitieve schoolkeuze. Vanaf 2014-2015 is er een verplichte eindtoets voor alle basisscholen. De uitslag van deze toets zal in principe geen invloed hebben op het gegeven schooladvies. Het zal eerder een bevestigende rol spelen. Ook na het verlaten van de basisschool blijven we door gesprekken met conrectoren en studiebegeleiders op de hoogte van de ontwikkeling van leerlingen die op De Regenboog hebben gezeten. Zij spreken geregeld hun waardering uit voor de manier waarop het team van De Regenboog kinderen opleidt, begeleidt en volgt. Wij zijn daar uiteraard heel erg blij mee.

### Voortgezet Onderwijs

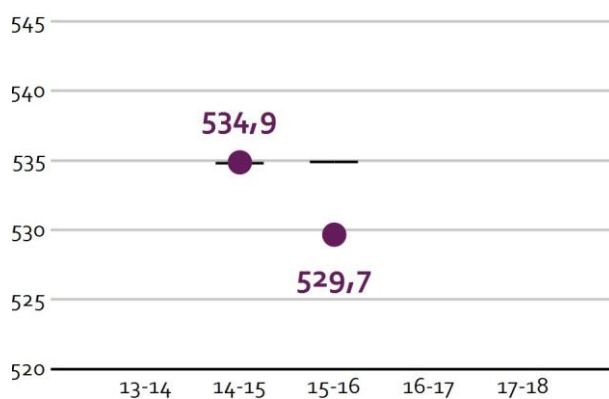
Vanuit De Regenboog gaan de meeste kinderen naar de scholen voor voortgezet onderwijs in de regio Bergen op Zoom / Halsteren / Steenberg. Een kleiner percentage stroomt door naar het Calvin College te Tholen en naar de Prins Maurits Scholengemeenschap in Middelharnis. Met deze scholen hebben wij regelmatig contact, ook over de vorderingen van de leerlingen. Wij informeren de scholen over de van onze school afkomstige kinderen en blijven op de hoogte van de prestaties van onze oud-leerlingen. De voorbereiding op de instroom in het voortgezet onderwijs vindt plaats in groep 8. In het najaar is er een algemene informatiebijeenkomst voor de ouders van kinderen in leerjaar 7 en leerjaar 8

m.b.t. het schooladvies en de Eindtoets. In januari/februari worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek en krijgen ze een advies voor hun kind, dat vooral is gebaseerd op de bevindingen van CNS De Regenboog - verwoord in een onderwijskundig rapport. Het percentage leerlingen dat naar de bepaalde vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar.

### Wat waren de gemiddelde scores op de IEP Eindtoets in de afgelopen jaren?



### Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in eerdere jaren?



■ Schoolscore  
 — Inspectie-ondergrens van de schoolvergelijkingsgroep

## 5.3 Schooladviezen

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2016-2017?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	6,7%
vmbo-b / vmbo-k	3,3%
vmbo-k / vmbo-(g)t	3,3%
vmbo-(g)t	6,7%
vmbo-(g)t / havo	23,3%
havo	23,3%
havo / vwo	16,7%
vwo	16,7%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

**Betrokkenheid**

**Welbevinden**

Het team van onze school vindt het uitermate belangrijk dat kinderen zich prettig en veilig voelen. Pesten wordt niet geaccepteerd. Dit wil jammer genoeg niet zeggen dat het niet voorkomt. Maar leerkrachten en leerlingen verplichten zich het zoveel mogelijk tegen te gaan. Veel energie en tijd wordt gestoken in het oplossen van problemen op het gebied van persoonsontwikkeling en de omgang met elkaar. Nog belangrijker is om deze problemen te voorkomen.

We willen kinderen systematisch leren hoe om te gaan met jezelf in relatie tot de ander. Om die reden zullen we ook dit schooljaar meer aandacht gaan besteden aan groepsactiviteiten om ongewenst gedrag voor te zijn. Ook zullen we extra inzetten op de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen in de midden- en bovenbouw. Regelmatig zullen we in alle groepen thema's centraal stellen als 'angstig', 'verdrietig', 'blij', 'complimenten geven en ontvangen', etc.

Daarnaast worden door een intern begeleider van onze school soms sociale vaardigheidstrainingen gegeven aan leerlingen die daarvoor in aanmerking komen. Ook leerlingen van de drie andere scholen kunnen hieraan worden toegevoegd. De trainingen vinden onder schooltijd plaats.

We hebben een leerling-volg-systeem (LVS), specifiek gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Dit LVS heet ZIEN!. Daarnaast werken wij ook met de methode Leefstijl.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

Twee keer per jaar wordt via de vragenlijsten van ZIEN! gekeken hoe het op groepsniveau is gesteld met de betrokkenheid en het welbevinden van de kinderen. Op deze wijze kunnen we acties op groepsniveaus uitzetten en vervolgens controleren of deze acties ook het gewenste effect hebben gehad.

Mocht er uit de groepsanalyse blijken dat het nodig is om kinderen individueel te begeleiden, zullen we dat zeker niet nalaten.

## 5.5 Kwaliteitszorg

### **Wat is kwaliteitszorg?**

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Hieronder ziet u een overzicht van de domeinen waar wij als school in schooljaar 2018-2019 doelen voor hebben opgesteld. Mocht u hier inhoudelijk meer over willen weten kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

### **Overzicht van de gestelde doelen.**

#### **Domein A Visie- en schoolontwikkeling**

- A1 Kindgericht onderwijs en 10 ankers
- A2 Brede school
- A3 Snappet
- A4 Schooljaarplan
- A5 Groepsdoorbrekend werken

#### **Domein B Kwaliteitszorg en leeropbrengsten**

- B1 Leeropbrengsten van de leerlingen

#### **Domein C Educatief partnerschap**

- C1 Oudercontacten
- C2 Ouderparticipatie

#### **Domein D Schoolklimaat**

- D1 Pestprotocol
- D2 Taakbeleid
- D3 Veiligheid
- D4 Lief en leed

#### **Domein E Communicatie**

- E1 Communicatieplan
- E2 ICT
- E3 PR
- E4

#### **Domein F Identiteit**

- F1 Bewaken van onze christelijke identiteit



## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag				
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-

Opvang  
Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Zo Kinderopvang](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Zo Kinderopvang](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

<https://www.zokinderopvang.nl/opvangvormen/vakantieopvang>

## Pleinwacht

- Er is toezicht op de leerlingen 10 minuten voor de middagschooltijd en in de ochtendpauze. Wilt u a.u.b. uw kind(eren) niet te vroeg naar school laten komen.
- Tijdens de ochtendpauze hebben alle groepsleerkrachten pleinwacht.
- Tot 12.50 uur zullen alleen de overblijfkinderen op het linkergedeelte van het plein spelen. De andere kinderen die toch vóór 12.50 op het plein zijn, worden geacht op het rechtergedeelte te blijven.

## Overblijven

Het schoolbestuur is formeel verantwoordelijk voor de tussenschoolse opvang, ofwel het 'overblijven'. Om die verantwoordelijkheid te kunnen waarmaken is het vastleggen van afspraken die voor VPCO Tholen gelden noodzakelijk. Hiertoe is in nauwe samenspraak met directie, GMR en overblijfouders een notitie 'Overblijven' vastgesteld. Het zijn kaders die elke school de mogelijkheid bieden er een eigen invulling aan te geven.

Enkele belangrijke afspraken die voor alle VPCO-scholen gelden en niet per school invulbaar zijn:

- Elke school heeft een overblijfcoördinator die namens de overblijfkraften optreedt en de contacten met de directeur onderhoudt.
- De overblijfkraft sluit in de omgang met kinderen aan bij de levensbeschouwelijke en pedagogische regels van de school.
- De overblijfkraft stelt gesignaleerde sociaalpedagogische problemen aan de orde bij de leerkracht van het kind, en onderhoudt daarover contact met collega overblijfkraften.
- De overblijfkraft ondersteunt de kinderen bij het verwerven van vaardigheden m.b.t. hygiëne en correct gedrag.
- De overblijfkraft is in staat passende (spel)activiteiten aan te bieden en te begeleiden.
- De overblijfkraft is tijdens de vastgestelde overblijftijden verantwoordelijk voor een goed verloop van het overblijven.
- We beginnen en beëindigen de maaltijd gezamenlijk.
- De overblijfkraft spreekt voor en aan het eind van de maaltijd een gebed uit.
- Bij onduidelijkheid over wat de kinderen (moeten) eten en drinken neemt de overblijfkraft contact op met de ouders. Geef s.v.p. geen snoepjes mee
- Spelletjes en materialen van school mogen pas na overleg met de directeur gebruikt.
- Zij zijn samen met de kinderen verantwoordelijk voor een verantwoord gebruik.
- Leerkrachten en ouders zorgen ervoor dat de overblijfkraft op de hoogte is van eventuele voedselallergieën, medicijngebruik, bijzonderheden in gedrag en ander voor de overblijfkraft van belang zijnde wetenswaardigheden.
- Alle vrijwilligers, dus ook de overblijfkraften, en de kinderen vallen onder een door het schoolbestuur afgesloten WA-verzekering.
- Wij vragen uw extra aandacht voor de regel dat er slechts kan worden overgebleven als de kinderen in het bezit zijn van een overblijfkaart. Kinderen die geen overblijfkaart hebben mogen niet overblijven. Overblijven 'op de pof' en dus achteraf betalen is niet meer mogelijk, tenzij in overleg met de overblijfcoördinator anders is overeengekomen. Zorg dus tijdig voor geldige overblijfkaarten

Enkele belangrijke regels die voor De Regenboog gelden:

- De overblijfcoördinator voor de Regenboog is mevr. Francien van Dis. Zij is dus hét aanspreekpunt voor alle overblijfszaken.
- Om van de overblijfsregeling gebruik te kunnen maken hebben kinderen een strippenkaart nodig. Dat betekent dus dat de kaarten eerst gekocht worden, voordat er gebruik kan worden gemaakt van het overblijven. Zonder geldige overblijfskaart kunnen de kinderen niet overblijven.
- Op donderdagmorgen kunnen er 's morgens voor schooltijd strippenkaarten gekocht worden bij de overblijfcoördinator. Deze strippenkaart kost € 4,50 en is goed voor vier overblijfsbeurten.
- Er wordt overgebleven in twee groepen; kinderen van groep 1 t/m 4 en een groep met kinderen van groep 5 t/m 8.
- Groep 1-4 heeft twee overblijfsouders. Er zijn tweetallen ouders die bij toerbeurt de "oppas" voor de kinderen van groep 1-4 voor hun rekening nemen
- Groep 5-8 heeft meestal twee overblijfsouders.
- Samen zorgen overblijfsers en overblijfskracht ervoor dat de overblijfsruimte schoon wordt achtergelaten.
- Er zijn overblijfsregels voor de kinderen opgesteld en die hangen zichtbaar in het overblijfslokaal.
- Na de maaltijd spelen de kinderen bij slecht weer binnen en bij goed weer buiten. De overblijfskracht houdt toezicht.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2018-2019

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	15 oktober 2018	19 oktober 2018
Kerstvakantie	21 december 2018	04 januari 2019
Voorjaarsvakantie	04 maart 2019	08 maart 2019
Meivakantie	19 april 2019	03 mei 2019
Zomervakantie	08 juli 2019	16 augustus 2019

Studiemiddag vrijdag 18 januari Leerlingen zijn deze middag vrij.

Studiedag woensdag 20 maart Leerlingen zijn deze dag vrij.

Studiedag vrijdag 7 juni Leerlingen zijn deze dag vrij.



